

义 务 教 育

# 日语课程标准

(2011 年版)

中华人民共和国教育部制定



北京师范大学出版集团  
BEIJING NORMAL UNIVERSITY PUBLISHING GROUP  
北京师范大学出版社

# 目 录

<b>第一部分 前言</b> .....	(1)
一、课程性质 .....	(2)
二、课程基本理念 .....	(2)
三、课程设计思路 .....	(4)
<b>第二部分 课程目标</b> .....	(6)
一、总目标 .....	(6)
二、分级目标 .....	(7)
<b>第三部分 分级标准</b> .....	(9)
一、语言知识 .....	(9)
二、语言技能 .....	(10)
三、文化素养 .....	(12)
四、情感态度 .....	(12)
五、学习策略 .....	(13)
<b>第四部分 实施建议</b> .....	(14)
一、教学建议 .....	(14)
二、评价建议 .....	(22)
三、教材编写建议 .....	(28)
四、课程资源开发与利用建议 .....	(30)

<b>附录</b> .....	(32)
<b>附录 1 话题项目</b> .....	(32)
<b>附录 2 交际项目</b> .....	(33)
<b>附录 3 语音项目</b> .....	(37)
<b>附录 4 词汇项目</b> .....	(39)
<b>附录 5 语法项目</b> .....	(74)
<b>附录 6 教学实例</b> .....	(81)
<b>附录 7 评价实例</b> .....	(96)

## 第一部分 前言

当今世界正处在大发展和大调整的变革时期，呈现出世界多极化和经济全球化以及信息化的发展态势。作为一个和平发展的大国，中国承担着重要的历史使命和国际责任与义务。日本是主要经济发达国家之一，中日两国之间的交流源远流长。日语是世界上使用人口较多的语种之一，已经成为国际交往和科技、文化交流的重要工具。学习和使用日语对吸取人类文明成果、借鉴外国先进科学技术、增进中国和世界的相互理解具有重要作用。在义务教育阶段开设日语课程有利于提高国民素养和培养多元化外语人才，提升我国的国际竞争力和国民的国际交流能力。

在义务教育阶段开设日语课程对青少年的未来发展具有重要意义。学习日语有利于学生深入了解世界、学习先进科学文化知识、传播祖国优秀文化、增进与各国青少年的相互沟通和相互理解，有利于帮助他们形成开放和包容的性格、发展跨文化交际意识与能力、促进思维发展，为形成正确的人生观、价值观奠定基础，为学生参与未来的知识创新和科技创新储备能力，还有助于他们获得更多接受教育和职业发展的机会。

## 一、课程性质

日语课程是学生通过与教师、同学的共同活动，培养初步综合语言运用能力的过程，具有综合性和实践性。日语课程帮助学生掌握初步的日语知识和技能，学会运用日语交际，借助日语这个工具认识日本和世界。日语课程注重提高学生的人文素养，帮助学生丰富生活经历、开阔国际视野、增强爱国主义精神，培养创新思维和合作精神，为形成良好的品格及正确的人生观和价值观奠定基础。工具性和人文性的统一是日语课程的基本特征。

## 二、课程基本理念

### (一)注重素质教育，体现语言学习对学生发展的价值

日语课程注重素质教育，贯彻以人为本、德育为先和可持续发展的原则。日语课程有利于提高学生的认知能力、丰富学生的思维方式，为形成创新意识和科学精神打下基础；有利于增进国际理解，提高沟通能力，树立合作意识，了解人与人、人与社会、人与自然的基本关系；有利于磨炼意志，养成持之以恒、勇于克服困难的品质，帮助学生全面提高综合素养。

### (二)重视语言学习的真实性和实践性

日语课程精选贴近学生生活、反映社会现实的教学内容，创设接近实际的学习环境，通过围绕话题完成交际性任务等方式开展多种教学活动，使学生有机会感知和体验真实的日语，

鼓励学生在课内外以及对外交流活动中积极运用日语。

### **(三)重视学习过程，提高学习能力**

日语课程是学生在教师指导下自主建构知识、发展技能、活跃思维、展现个性和拓展视野的过程。日语课程帮助学生在观察、模仿、体验、探究等学习过程中形成有效的学习策略，提高学习能力，以取得良好的学习效果。

### **(四)面向全体学生，尊重个体差异**

日语课程面向全体学生，突出以学生为主体的思想，促进学生身、心、智的发展，使每个学生都有参与学习活动的机会。日语课程充分尊重每个学生在性格取向、兴趣爱好、学习过程、学习方式等方面的差异，从课程内容、教学活动、学习评价等方面为学生提供发展平台，帮助学生在学习活动中实现有个性的发展，促进学生自主学习。

### **(五)强调评价的激励作用，促进学生综合语言运用能力的发展**

日语课程采用评价主体多元化、评价方式多样化、评价目标多层次的评价体系，注重激发学生的学习兴趣，促进学生综合语言运用能力、自主学习能力和健康人格的发展。课程评价既关注过程也关注结果，既评价学生的知识、技能和文化素养，也评价学生在学习过程中采用的学习策略和表现出来的情感态度、价值观等。

### **(六)丰富和拓展课程资源，促进学习方式和途径的多样化**

日语学习需要丰富多样的课程资源，包括有形资源和

无形资源。日语课程鼓励在充分利用教科书的基础上，因地制宜地开发现实生活中鲜活的课程资源，创造性地制作教学用具，利用先进的教育技术，促进学习方式和途径的多样化。

### 三、课程设计思路

日语课程的整体设计遵循日语学习的规律以及义务教育阶段学生的生理、心理发展特点，从语言知识、语言技能、文化素养、情感态度、学习策略五个方面设计总目标和分级目标，从义务教育阶段起建立一个以学生发展为本、系统而循序渐进的日语课程体系。

考虑到我国民族众多、地域辽阔、经济和教育发展不平衡的实际，本标准采用国际通用的分级方式，将基础教育阶段日语课程目标按能力水平设为六个级别。其中，义务教育阶段为一至三级，高中阶段为四至六级，旨在体现不同年龄段学生的学习需求以及日语课程的整体性、灵活性、开放性和发展性。

义务教育阶段的日语课程一般从七年级开始开设。九年级毕业时要求达到第三级水平。如图1所示。

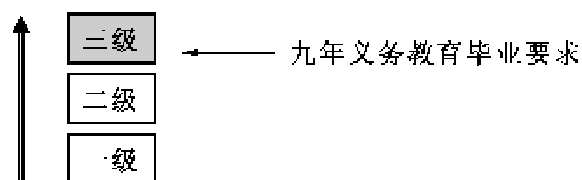


图1 日语课程目标分级

基于上述设计思路，日语课程目标的级别不与义务教

育阶段各个年级完全对应，学生可以根据自己的实际日语水平选择适合自己的级别。分级目标对七至九年级的教学安排和评价以及教材编写提供循序渐进的指导性要求，为课程的灵活性和开放性提供依据，有利于课程的整体实施。各地区可以根据国家关于三级课程管理政策的规定，适当调整日语课程目标。例如，日语教育基础和条件较好的地区或学校，可以在不加重学生负担的前提下，适当提高学段日语课程目标的要求。同时，提倡有条件的地区或学校把日语作为第二外语开设。开设第二外语时，应侧重培养学生对日语的学习兴趣，引导学生关注和理解日本语言文化，开阔国际视野，增强跨文化交际意识和能力。

日语课程规定的分级标准是学习日语的全体学生应该达到的基本要求，不是最高要求。规定基本要求的目的是为地方、学校、教师以及教材编写人员提供弹性空间，以便根据不同需要开发广泛的课程资源，适当调整教学内容。各学校应尊重学生的个体差异，对超出基本要求的学习内容不必强求统一。



## 第二部分 课程目标

### 一、总目标

义务教育阶段日语课程的总目标是培养学生初步的综合语言运用能力，为学生的终身学习和发展奠定基础。

综合语言运用能力的形成建立在学生的语言知识、语言技能、文化素养、情感态度和学习策略综合发展的基础之上。其中，语言知识和语言技能是围绕话题运用日语开展交际性活动的基础；文化素养是实现得体交际的前提；情感态度是影响学生学习和发展的的重要因素；学习策略是提高学习效率、发展自主学习能力的重要保证。这五个方面相辅相成，共同促进学生综合语言运用能力的初步形成与发展。如图 2 所示。

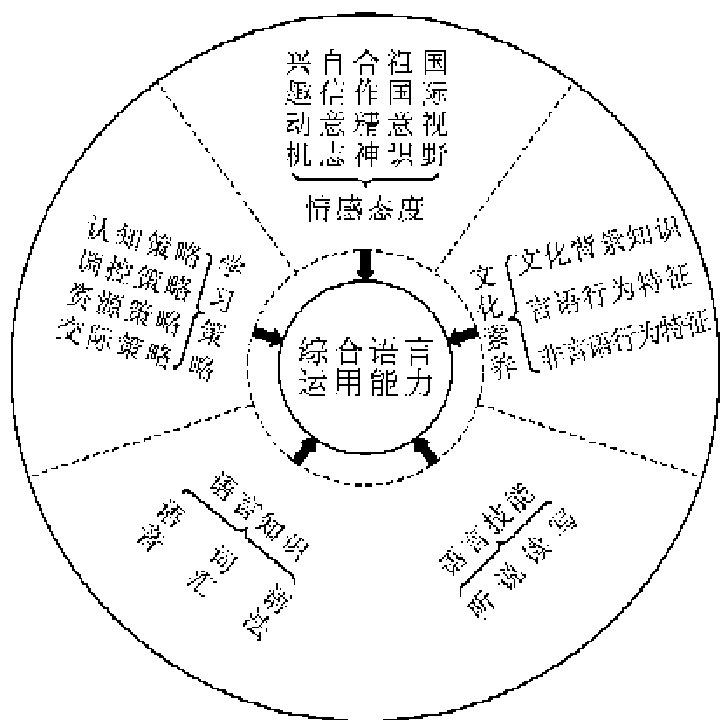


图2 日语课程目标图示

上述综合语言运用能力的培养，体现了日语课程工具性与人文性的统一。这种能力的形成有利于学生初步掌握适应终身学习所需的基础知识、基本技能和学习方法，有利于学生认知能力和思维能力的发展，有利于形成初步的创新精神和实践能力，从而全面提高学生的综合人文素养。

## 二、分级目标

义务教育阶段日语课程的具体目标共设三个级别，分别对学生的语言知识、语言技能、文化素养、情感态度和学习策略五个方面的行为提出综合性要求。以下是一级至

三级的课程目标。

一 级	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 用日语做游戏。唱简单的日语歌曲。</li> <li>• 用日语交流简单的个人信息，围绕日常生活、家居、学校设施、动植物等话题开展课内外的学习活动。掌握问候、告别、感谢、道歉等最基本的日常寒暄表达方式。</li> <li>• 正确书写单词。根据图片或提示写出简单的句子。</li> <li>• 对日语学习中接触的文化背景感兴趣，乐于了解不同国家的文化。</li> <li>• 对日语学习感兴趣，乐于学习，积极合作。</li> <li>• 在学习中主动请教，积极探索适合自己的学习方法。</li> </ul>
二 级	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 用日语参与角色扮演的学习活动。</li> <li>• 用日语交流学习方面的信息，简单介绍家庭成员，简单谈论兴趣爱好、衣食住行等方面的话题。用日语提出简单的请求，表达简单的祝贺与赞扬。初步掌握购物、用餐等交际活动中的日语表达方式。</li> <li>• 参照范例或借助图片写出简单的句子。书写简单的便条和贺卡。</li> <li>• 初步理解中日言语行为和非言语行为特征的差异。</li> <li>• 表现出对日语学习的积极性和自信心，在日语学习中积极与他人合作，互相帮助。</li> <li>• 初步运用认知策略掌握知识和技能；初步运用调控策略调整自己的情绪和行为。</li> </ul>
三 级	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 用日语讲小故事，表演短剧。</li> <li>• 用日语交流学校生活方面的信息，提出简单的邀请、建议，简单表达自己的愿望、情感、态度，简单表述身体不适。掌握拜访、请教等常用日语表达方式。</li> <li>• 书写简短的书信和日记。</li> <li>• 在交际中注意中外文化的差异，具有初步的跨文化交际意识。</li> <li>• 在日语学习中增强祖国意识，开阔国际视野。</li> <li>• 初步运用资源策略，创造性地利用和开发学习资源，制订日语学习计划，实现自我管理，提高学习效率；初步运用交际策略，提高运用日语交际的能力。</li> </ul>

## 第三部分 分级标准

本标准按照义务教育阶段日语课程目标的分级要求，对语言知识、语言技能、文化素养、情感态度和学习策略五个方面提出具体的分级标准。其中，对“语言技能”分别提出一、二、三级标准，以体现学生语言技能发展的渐进性；对“语言知识”“文化素养”“情感态度”和“学习策略”综合提出一至三级标准，以体现教学内容的灵活性。

分级标准的描述重点是学生在不同级别“能做什么”。由于综合语言运用能力的培养是在围绕话题完成交际性任务等多种教学活动中逐渐展开的，需要设立相关的话题项目和交际项目，这两个项目及语言知识的具体内容参见附录1至附录5。

### 一、语言知识

语音	<ul style="list-style-type: none"><li>• 熟练背诵五十音图，认读并按照声调符号正确读出用假名书写的词语。</li><li>• 初步了解日语音拍的特点和句子的基本语调。</li><li>• 用接近正常的语速和比较标准的语音语调朗读课文，开展简单的对话。</li></ul>
词汇	<ul style="list-style-type: none"><li>• 学习 1000 个常用词，掌握其中 800 个词的基本词义和用法。</li><li>• 初步了解日语汉字的音读和训读及所学中日汉字及汉字词的异同。</li><li>• 了解词语的基本搭配，学习在语境中理解和运用词语。</li></ul>

续表

语法	<ul style="list-style-type: none"> <li>了解日语在语序和句子结构上的特点。</li> <li>了解主要词类的基本功能，掌握常用助词的基本用法。</li> <li>初步掌握用言的基本活用形式，理解其语法功能。</li> </ul>
----	---

## 二、语言技能

内容 级别	听	说	读	写
一 级	<ul style="list-style-type: none"> <li>听懂简单的课堂提问。</li> <li>听懂课堂活动中简单的指令并做出适当反应。</li> <li>听懂语速慢、程度相当的话语或录音材料。</li> <li>在非语言提示(如图片、手势等)的帮助下，听懂有个别生词的语段。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>根据实物、图片或动作正确说出单词，发音基本正确。</li> <li>恰当运用一些最常用的寒暄语。</li> <li>就熟悉的话题做2~4个回合的问答。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>正确认读假名及所学单词。</li> <li>正确朗读课文。</li> <li>根据图片认读、理解单词及短句的意思。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>正确书写平假名和片假名及所学日语汉字。</li> <li>模仿范例写出简短的句子。</li> <li>正确写出最常用的寒暄语。</li> </ul>

續表

內容 級別	聽	說	讀	寫
二級	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 聽懂基本的課堂提問。</li> <li>• 聽懂課堂活動中的常用指令並做出適當反應。</li> <li>• 聽懂語速較慢、自己熟悉話題的語段。</li> <li>• 借助提示聽懂語速較慢、有個別生詞的短小故事。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 利用非語言提示，簡單描述自己熟悉的事物。語音、語調基本正確。</li> <li>• 用較慢的語速提供 5~6 句個人信息。</li> <li>• 就熟悉的話題做 4~6 個回合的問答。</li> <li>• 用較慢的語速做簡單的值日報告。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 用接近正常的語速、有表情地朗讀課文。</li> <li>• 借助圖片、注釋和生詞表等讀懂淺顯的、有個別生詞的語言材料。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 正確使用基本的標點符號。</li> <li>• 在教師的指導下，看圖寫出 50~100 字的短文。</li> <li>• 參照范文寫出簡單的賀卡和留言。</li> </ul>
三級	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 聽懂一般的課堂提問。</li> <li>• 聽懂課堂活動中的連續指令，並按要求完成任務。</li> <li>• 聽懂接近正常語速、話題熟悉的語段。</li> <li>• 通過語境和非語言提示推測生詞的意思。把握語段的主題，獲取主要信息。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 就熟悉的話題提供信息，表達個人的意見。語音、語調基本正確。</li> <li>• 用接近正常的語速，簡單描述周圍的人和事。</li> <li>• 就熟悉的話題做 6~8 個回合的問答。</li> <li>• 用接近正常的語速對熟悉的話題做簡短的說明，表達基本準確。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 用正常的語速，有表情地朗讀課文。</li> <li>• 借助工具書讀懂簡短的、含有少量生詞的說明文、應用文和簡單的信件。</li> <li>• 從簡單的文章中找出所需信息，理解大意。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 根據提供的語言材料寫出 100~150 字的短文，語句基本通順，格式正確。</li> <li>• 書寫簡短的信件和日記。</li> <li>• 根據圖片寫出簡短的敘述文。</li> </ul>

### 三、文化素养

文化背景知识	<ul style="list-style-type: none"> <li>初步了解日本的地理位置、国土、人口、行政区划、气候特征等基本国情。</li> <li>初步了解日本中学生的学习和生活、日本人的家居特点、饮食习惯及发明创造。</li> <li>初步了解日本的大众体育活动、主要节假日等。</li> </ul>
言语行为特征	<ul style="list-style-type: none"> <li>初步了解日本人的称呼习俗。</li> <li>初步了解日语交际中常用的委婉、含蓄的表达方式。</li> <li>初步了解日语交际中问候、告别、请求、感谢以及陈述原因或理由时的得体表达。</li> </ul>
非言语行为特征	<ul style="list-style-type: none"> <li>初步了解日语交际中的肢体语言。</li> <li>初步了解日语交际中的礼仪习惯。</li> <li>初步了解日本人际交往中的时间观念。</li> <li>初步了解日语交际中的距离和声音的适宜程度。</li> </ul>

### 四、情感态度

兴趣动机	<ul style="list-style-type: none"> <li>有学习日语、了解日本和其他国家的兴趣和愿望，并将其迁移到主动学习日语上来。</li> <li>有明确的学习动机，保持积极的学习情绪，乐于参加各项日语实践活动。</li> </ul>
自信意志	<ul style="list-style-type: none"> <li>在日语学习活动中克服胆怯心理，大胆模仿，敢于用日语表达。</li> <li>在日语学习过程中感受乐趣，体验获得成功的喜悦，树立学好日语的信心。</li> <li>努力克服日语学习中遇到的困难，磨炼意志。</li> </ul>
合作精神	<ul style="list-style-type: none"> <li>在日语学习的各种活动中积极与他人合作，相互帮助，创造性地共同完成交际性学习任务。</li> </ul>
祖国意识	<ul style="list-style-type: none"> <li>通过日语学习进一步理解祖国的语言文化，增强民族自豪感。</li> </ul>
国际视野	<ul style="list-style-type: none"> <li>通过日语学习开阔视野，关注并理解他人的情感，具有初步的跨文化交际意识和国际意识。</li> </ul>

## 五、学习策略

认知策略	调控策略	资源策略	交际策略
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 利用图像、声音、动作和联想等方法记忆所学日语知识。</li> <li>• 大胆模仿，大声重复所学语言材料。</li> <li>• 根据自己的学习特点课前预习，课后复习。</li> <li>• 通过回答和自我表述等形式加深理解。</li> <li>• 根据语境推测没有听懂、没有看懂的部分。</li> <li>• 学会记笔记，用提纲、图表等方式归纳整理所学日语知识。</li> <li>• 适当比较中日语言的异同，理解和掌握所学知识。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 通过努力学习，体验成就感，树立信心。</li> <li>• 遇到挫折时，客观分析失败的原因，克服消极情绪。</li> <li>• 在日语学习活动中体验合作的乐趣，保持良好的合作态度。</li> <li>• 多从正面评价自己，合理地开展自我奖励和惩罚，用以激发日语学习兴趣，开发学习潜能。</li> <li>• 通过各种日语学习活动及时自我反馈，了解自己的学习状况，监督学习过程。摸索适合自己的日语学习方法，维持或修正日语学习行为。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 合理地管理自己的日语学习时间，制订可行的学习计划。</li> <li>• 努力创造一个光线强度适中、整洁安静的良好日语学习环境。</li> <li>• 通过合作学习等形式，努力建立良好的同学关系，营造融洽的日语学习氛围。</li> <li>• 充分利用他人、集体对自己的督促作用，促进自己的日语学习。</li> <li>• 充分利用各种信息来源，扩大日语及相关信息的摄入量，增强语感，扩充背景知识。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 在课内外学习活动和日常生活中，积极寻找机会用日语与他人交流。</li> <li>• 在交际中，把注意力集中在意思的表达上，不过多地顾虑词语表达准确与否。</li> <li>• 必要时借用手势、表情等进行交流。</li> <li>• 交际中遇到困难时，不轻易放弃，有效地寻求多方帮助，设法将交际继续下去。</li> <li>• 在交际中意识到中日交际习俗的差异，设法选择得体的、对方容易接受的表达方式。</li> </ul>



## 第四部分 实施建议

### 一、教学建议

义务教育阶段日语课程的总目标是培养学生初步的综合语言运用能力。为此，在教学中应该综合考虑语言知识、语言技能、文化素养、情感态度和学习策略五个方面的课程目标，根据学生的发展状况，整体规划各个阶段的教学任务，有效整合课程资源，优化课堂教学，培养学生的自主学习能力，为学生的可持续发展奠定基础。

#### (一) 注意事项

##### 1. 更新教学观念，提高日语教学水平

在实施义务教育阶段日语课程的过程中，教师应树立符合学生发展需求的教学观念，改变以教师为中心、以传授书本知识为目的的单一教学模式，从知识的传授者转变为学生学习的促进者、指导者、组织者、帮助者、参与者和合作者，使教学过程成为教师与学生交流的互动过程。为此，教师应提高自己的教学水平和业务能力，善于调整自己的知识结构，形成开放的工作方式，经常开展教师间的合作和研究，共同反思，相互支持，相互学习，创造性

地完成教学任务，使自己成为具有创新精神的研究型教师，与时俱进，不断开拓进取。

#### 2. 创造接近真实的日语环境，培养综合语言运用能力

教师要努力营造宽松、愉快的氛围，使学生提高学习兴趣，增强学习信心；创造接近真实的日语环境，尽量为学生提供日语实践机会，使教学内容、各项活动和练习中的日语自然、地道，贴近学生生活。教师要组织学生围绕话题完成交际性任务，引导学生关注文化因素在交际中的作用，使学生充分发挥想象力和创造力，通过思考、调查、讨论、交流和合作等方式解决交际中存在的实际问题，发展初步的综合语言运用能力。

#### 3. 加强学习策略指导，为学生提高自主学习日语的能力奠定基础

教师的教学设计要遵循学生认识事物的规律，符合学生的身心发展特点，力求满足不同类型和不同程度学生的需求，帮助学生客观把握自己的日语学习状况，促使学生及时调整学习行为，指导学生形成有效的、适合自己特点的学习策略。在教学过程中，要引导学生主动观察日语语言现象、发现日语语言规律，并为学生留出观察、体验、实践、讨论、与同学分享成功的空间和时间，为学生自主获取日语知识、提高日语学习能力打下良好的基础。

#### 4. 实现日语课堂教学公平

课堂教学公平是指在日语课堂教学活动中，教师应充分尊重每个学生享有的平等受教育权利和发展机会，平等对待不同个性及不同发展水平的学生，并根据每个学生的特点采用适合其个性发展的教学方式或方法，促进每个学生在原有基础上的发展。例如，在日语课堂的分组活动、

角色分配、安排学生用日语回答问题、点评学生日语学习情况等各教学环节，要充分考虑学生的不同特点，有针对性地组织教学，保证每个学生都有参与课堂活动的机会，实现“因材施教”。

同时，建立民主、平等、和谐的师生关系是保证课堂教学公平的重要环节，需要教师从高度的工作责任心和社会责任感出发，热爱、理解和关心每一个学生。在课堂教学过程中，教师与学生共同参与、相互促进，实现“教学相长”。

#### 5. 科学安排教学时间，提高日语教学效果

日语课程开设的起始年级一般为七年级。为保证教学质量和教学效果，每周可安排4课时以上。小学开设日语课程时，每周以不低于4次教学活动为宜，可采取短时高频的办法，例如每天1次教学活动，每次20~30分钟。作为第二外语开设时，每周可安排2~3次教学活动，时间长短可根据具体情况决定。

### (二) 具体建议

#### 1. 语言知识

语言知识是语言运用的基础，各种语言知识的介绍和学习都应努力从语言使用的角度出发。在义务教育阶段，教师应结合学生的特点，采用实物、图画、动画等直观的方法和多种教学手段教授语言知识，创设必要的语境，开展循序渐进的语言实践活动，培养学生的语感，促进学生初步综合语言运用能力的形成。

语音教学应注意引导学生辨别日语与母语不同的语音、音拍和声调特点，鼓励学生多听多读，在交际性学习活动

中感知、模仿，使学生逐渐掌握比较正确的语音、语调。

词汇教学要引导学生注意词语的搭配和使用条件，引导学生在句子、语段、语境中理解和运用词语。还可以围绕话题介绍关联词语，通过同义词、反义词、自动词、他动词等配套练习来提高对词语的理解和运用能力。

语法教学着重让学生正确掌握用言活用变化和使用助词的规则，打好基本功。语法教学应尽量结合实际的人际情境，组织学生通过观察，自己发现和归纳语法规律，结合交际练习，使学生逐步掌握正确的使用方法。

## 2. 语言技能

语言技能是构成语言运用能力的重要基础。义务教育阶段要结合学生的特点，坚持全面发展、各有侧重的原则，合理分配听、说、读、写各项技能操练的比例。初期侧重听和说，以后逐渐加大读和写的比重。

在教学过程中，教师要充分利用课程资源，同一语言材料可以兼顾听、说、读、写多项练习，运用多种教学手段调动学生的听觉、视觉，提高教学效果。课堂教学以学生的活动和练习为主，教师讲解的时间总体上不宜超过学生活动和练习的时间。

初始阶段的“听”应有针对性地指导学生辨音、听懂词语和简单的句子，再逐渐发展到听懂一段会话或短文，抓住主要信息。“听”的方法大致分为泛听和精听。泛听时，注意指导学生学习捕捉重要的信息；精听时，注意引导学生把握材料中的语音、词汇、句型、语气等。在教学中要注意培养学生的推测能力，指导学生掌握边听边记的方法。对学生的课后听力练习，教师也应给予方法上的指导。

“说”的练习以课文提供的语言材料为基础，结合学生

的生活和学习实际，围绕话题展开。可采取问答、复述、会话等形式。在“说”的活动中，教师要努力营造轻松愉快的课堂气氛，采取小组练习等形式，为每个学生创造“说”的机会。在纠正学生错误时，要以鼓励为主。教师可以在学生结束一段谈话后集中纠正，尽量不在中途打断。当学生遇到语言障碍时，教师可适当给予提示，帮助学生完整表达。

“读”主要包括认读、朗读和阅读。认读日语的假名、汉字和罗马字母是“读”的初始阶段，教师要注意帮助学生区别容易混淆的日语汉字和汉语汉字。朗读应以课文为主，鼓励学生大声朗读，指导学生注意句子及句子成分之间的停顿和语音、语调。阅读教学中，教师可以介绍相关的知识和背景，教给学生捕捉信息的方法。采用口头或书面设问、小组活动等方式，培养学生预测、快读、视读、猜测词义等有效阅读策略。

“写”主要包括书写、写作。书写可以采用抄写、默写、听写等形式。教师要强调书写的规范，指导学生区分中日两种语言在汉字书写上的异同。写作包括组词造句、写短文等。在写作教学中，教师要指导学生认真观察、思考，把握写作的顺序，注意格式规范，正确使用标点符号。要指导学生灵活运用语文课学到的写作方法，不要把写作练习等同于翻译，帮助学生逐步学会用日语思维，避免形成先写出汉语大意再译成日语等不良习惯。

### 3. 文化素养

文化素养的形成建立在不断大量感知的基础之上。文化素养的教学应贯穿日语教学的始终，重点在于培养学生的跨文化交际能力。

教师可以引导学生通过多种渠道，包括图书、报刊、电影、电视、录像及相关的日语网站等了解背景知识，不断积累对日本文化和中日文化异同的认识；帮助学生拓展视野，提高对中外文化异同的敏感性和鉴别能力，进而形成跨文化交际意识。

在教学中，教师应对日语的言语行为和非言语行为特征予以足够的重视，并通过练习、实践，使学生理解日语的特点及其思维方式，不断提高学生的交际水平。例如，教师告诉学生哪些语言现象体现了日本人重视和谐的人际交往这一显著特征；帮助学生了解日语对话中的应答技巧，体会日语表达中委婉多于直白等特点；提醒学生哪些遣词造句、行为举止容易在日语交往中引起误解；适当提示隐含在日语表达或行为举止背后的文化因素，使学生在各项教学活动中学会以得体的言语行为和非言语行为开展日语交际的方式方法；还要注意引导学生初步观察和分析中日文化的差异，提出自己的意见和见解，可适当用母语开展讨论。

#### 4. 情感态度

情感态度是影响学生学习过程和学习效果的重要因素。保持积极的情感态度是日语学习成功的关键。为此，情感态度的培养应该贯穿于日语教学与实践活动的始终。在教学活动中，教师可以通过多种形式激发学生的学习兴趣，让他们感受到运用日语的乐趣。要及时鼓励学生的点滴进步，创造条件使学生体验掌握新知识、新技能的喜悦并获得初步的成就感，从而树立学好日语的自信心并转换为更强的学习动力。

在教学过程中，教师要为学生提供充分表现和发展的

机会，鼓励学生大胆使用日语，对出现的偏误采取宽容的态度。要特别关注性格内向的学生，多为他们提供日语实践的机会。对学有余力的学生则着重培养他们善于倾听、欣赏他人、虚心学习的良好素质。

组织日语教学活动可以多采用小组合作学习的形式，使学生在完成学习任务的过程中，感悟集体合作的力量，锻炼克服困难的意志，培养团队协作精神。

在培养学生情感态度的过程中，教师贴切的教学语言和自身的感召力十分重要。教师应以自己对日语、日本文化、中日语言文化的感悟激起学生的共鸣。在培养学生的祖国意识和国际视野方面，教师要注意指导学生在文化交流活动中既要有爱国情感，又要防止狭隘的民族主义情绪，从国际大视野的角度看待和处理问题。

#### 5. 学习策略

学习策略包括认知策略、调控策略、资源策略和交际策略。认知策略帮助学生记忆、组织和理解所学知识；调控策略有利于学生在学习过程中调节和控制自己的情绪和态度；资源策略有益于学生在学习过程中合理利用时间、有效设置环境和积极寻求支持；交际策略为学生在学习运用日语开展活动时排除困难、顺利完成交际性任务提供有力保证。

学习策略指学生为了有效地学习和使用日语而采取的各种行动和步骤，以及指导这些行动和步骤的决策思路。因此，学习策略是灵活多样的，在使用上也会因人、因时、因地、因事而异。在教学过程中，教师应结合日语的特点，指导学生有意识地形成适合自己的学习策略，应注意以下几点。

(1) 认知策略、调控策略、资源策略和交际策略四者是协调发展、互相促进的。教师应根据学习策略的不同性质,提示学生在日语学习中灵活运用;而在运用某一策略的同时,也应注意与其他策略的配合。

(2) 学习策略的运用应融入具体的日语教学过程之中,采用直接讲解、间接渗透、学生相互交流等方式,紧密结合日语语言知识、语言技能的教学及文化素养和日语交际能力的培养。

(3) 学习策略的掌握和使用受到许多内外因素的影响。学习策略的指导应充分考虑学生的年龄特点、原有知识基础、日语材料的难度和学习目的等因素整体安排,分步实施。

(4) 创设有利于学生使用各种学习策略的语言实践活动,让学生感到使用学习策略确实能够提高学习效率,在运用学习策略和提高学习效率之间建立积极的互动关系,并指导学生主动检查学习策略的有效性。

(5) 形成有效学习策略的关键不是只让学生知道学习策略的具体内容,而是提供各种机会让学生在不同的情境中开展实际的应用练习,并明确学习策略的使用条件。

### (三) 教学实例

为了便于广大教师理解本标准提出的教学建议,提供以下教学实例供参考。详见附录6。

实例1 词汇教学活动——兼顾培养瞬时记忆能力

实例2 听力教学活动——培养初步的预测能力

实例3 会话教学活动——培养交际能力

实例4 信息的收集、处理与交流——促进听、说、读、



写四种技能互动的项目活动

实例 5 语言知识与文化背景相结合的教学活动

实例 6 在情景和集体活动中学习语法

实例 7 通过自主学习发现语言规律的教学活动

实例 8 看图讲故事

实例 9 阅读与写作相结合的综合教学活动

## 二、评价建议

评价是日语课程的重要组成部分。评价依据课程目标和分级标准，全面考查学生学习日语的过程和结果。评价的目的是激发学生学习日语的兴趣，使学生在日语学习过程中不断体验进步与成功，促进学生综合语言运用能力的发展；同时使教师及时掌握日语教学的反馈信息，适时调整教学内容、方式和进度，提高教学效果。

日语课程的评价体系致力于体现评价主体多元化、评价方式多样化、评价目标多层次的课程理念，始终关注“综合语言运用能力”这一核心概念，重点考查学生能用日语做什么，即学生日语运用能力的形成与发展。

### (一) 注意事项

#### 1. 评价主体多元化，促进学生健康发展

评价主体多元化是指创造条件，由学生、教师、家长、学校共同参与评价。其中，学生既是评价的对象，又是评价的主体。教师应充分发挥学生的主体作用，培养他们自我评价的意识和能力，要指导学生依据分级标准对自己日语知识和技能的掌握、跨文化交际意识的形成、日语学习

过程中表现出来的情感态度、学习策略的运用等加以反思和分析,从而了解和把握自己的学习现状,发现优点,找出不足和解决问题的办法,及时自我调控,树立信心,不断地激发和保持学习兴趣。

多元化评价主体中,教师对每个学生的评价要中肯、合理;学生之间相互评价时,教师要引导他们以发现对方的优点为主;家长主要评价学生在家里的学习情况和取得的进步;学校则根据学生的发展做出整体客观的评价。

### 2. 评价方式多样化,全面了解学生的进步

日语课程的评价体系提倡形成性评价与终结性评价相结合,以形成性评价为主;定性评价与定量评价相结合,以定性评价为主;自评与他评相结合,以自评为主;综合评价和单项评价相结合,以综合评价为主。

不同评价方式的功能和特点各不相同,需要根据评价目的和目标选择使用。一般来说,诊断学生学习情况时可采用单项评价;以甄别、选拔为目的的评价多采用终结性、综合性的定量评价;以了解学生发展趋势为目的的评价多采用形成性、综合性的定性评价。例如,对日语知识和技能以及文化背景知识的评价既适用定性评价,也适用定量评价;而对学习策略、情感态度和价值观以及非言语行为特征的评价通常适用定性评价。

### 3. 评价目标多层次,实现公正、公平的评价

在日语学习过程中,学生的认知能力、性格特点存在差异,教师应当承认并保护这种个体差异。评价的公正、公平性不在于使用统一的尺度去衡量学生。教师要客观地了解和分析学生的实际知识水平,在教学中设计出不同层次的评价目标,充分考虑学生的不同特点,把学生具有的

发展倾向均纳入评价的指标体系。评价时注意采取不同的方式，以利于学生充分展示自身在日语学习上的优势，让不同程度的学生都有获得成功的机会，体会进步的喜悦，增强他们学好日语的自信心。

#### 4. 注重形成性评价对学生发展的作用

形成性评价是对学生在日常学习过程中的表现、取得的成绩以及反映出的情感态度、学习策略等方面的发展状况做出的评价，包括建立学习档案、做问卷调查、学生学习效果自评、家长对子女学习情况的评价、课堂活动评比、各种小测验和阶段测验等。形成性评价需要营造开放、宽松的氛围，以测试与非测试、个人与小组相结合的方式开展。评价的方式可以是描述性的，也可以是评级、评分式的。描述要亲切、具体，反映出学生的个体差异；评级、评分要帮助学生获得成就感，并找到问题所在。无论哪种方式都应注重评价的正面鼓励和促进日语学习的作用。

#### 5. 终结性评价重在考查学生综合运用日语的能力

终结性评价是在一个学习阶段结束时对学生的学习结果做出的评价，一般采用期末考试、结业考试等定量评价方式，也可以采取评语式的定性评价方式。终结性评价是检验学生综合语言运用能力发展程度的重要手段，应根据分级标准的要求，着重考查学生在具体情境中综合运用日语的能力。日语终结性评价的形式主要包括口试和笔试等，各种考试形式的比例要适当。口试应侧重检测学生的口头表达能力和交际策略的运用，适当把握语音规范；听力测试着重检测学生理解和获取信息的能力；笔试不宜单纯考查语言知识，应增加具有语境的应用型试题的比例，适当减少客观试题，增加主观试题。

#### 6. 单项评价与综合评价要相得益彰，重视综合评价

单项评价主要包括对掌握单项语言知识(语音、词汇、语法)、语言技能(听、说、读、写)和文化素养等方面的评价。综合评价不是单项评价的简单相加，而是对运用语言知识和语言技能以及包括文化素养、心理素质在内的交际能力、分析和解决问题的能力等做出综合评价。例如，通过表演短剧，讲小故事，写简单的便条、贺卡或日记等，既可以考查学生掌握语音、词汇和语法的程度，也能反映学生在听、说、读、写技能方面的综合情况。学生在表演中的一举一动可以体现他们的情感、态度；在完成交际性学习任务时是否得体，直接反映他们的文化素养和心理素质；能不能运用学习策略克服困难，顺利完成交际性学习任务，是衡量学生分析问题、解决问题能力的尺度。

#### 7. 注意及时反馈评价结果，调控教学过程

教师应时刻关注评价对学生学习日语的激励作用，及时将评价结果反馈给学生，同时反思自己的日语教学。例如，每个学生掌握学习内容的情况如何，学习进步情况如何，评价是否促进了学生的自主学习和发展等。教师应客观分析、认真研究评价结果，找出教学中存在的问题及其产生的原因，并针对学生的具体情况做出相应的判断，提出解决的办法，不断改进教学。

#### 8. 合理、恰当地使用评价手段，注重实效

日语教学过程中的评价既要整体规划又要简单易行，避免使用过于烦琐的评价程序、过多地占用教学时间。教师应注意评价活动的质量和评价性语言的准确性和使用时机，及时积累、整理数据和材料，使评价为促进学生日语学习能力的提高和教师的自身专业化发展服务。评价要防

止流于形式，避免过于强调评价的鉴定、筛选功能。

## (二) 具体建议

分级标准的评价要符合课程目标的要求。语言知识、语言技能和文化素养的评价，除了常见的评价方式(如测试题)之外，围绕话题设计交际性任务的评价方式也很重要。附录中提出的话题项目涵盖生活、学校、自然、社会四大领域，为综合语言运用提供了真实或接近真实的运用场景。据此设计情境和评价任务，才能保证评价的内容是学生所熟悉的。情感态度和学习策略的评价主要融合在前三项评价的过程之中，不宜独立开展。

### 1. 语言知识

语言知识的评价应注重考查学生对日语知识的理解和运用，包括掌握语音、语调、文字的情况，对词义、句义、文义的理解，对词法、句法、交际用语的运用等。考查时应重点关注学生能否运用语言知识抓住关键信息，能否顺畅地连接词句，词语及语法知识的运用是否符合交际的需要等，不要过于纠缠语音、字词、语法的枝节问题。

### 2. 语言技能

语言技能的评价应注重对听、说、读、写四种技能的表现性评价。听和读着重考查学生在交际过程中领会信息的能力，说和写着重考查学生传递信息的有效性。根据情境或任务的需要，语言技能的评价既可以单项进行，也可以综合开展。综合评价语言技能时，可以在同一个话题下，将若干种技能结合起来考查，使测试场景与现实生活更加贴近。此外，同一种技能也可设立不同的能力目标，以利于对该技能进行更加细致的考查。

### 3. 文化素养

文化素养的评价关注学生对文化差异的敏感性，考查学生在跨文化环境中是否能完成交际性任务。文化背景知识的考查可通过话题将文化知识融入评价项目，注意促进学生对社会文化的正确认识，理解中日文化的异同，提高跨文化交际意识；言语行为和非言语行为特征的考查应提供合适的语境，让学生回答、判断或选择什么是正确的、得体的，重在评价学生是否了解言语行为和非言语行为特征代表的日本文化特点或习惯，不必过于苛求细节。

### 4. 情感态度

情感态度的评价重在考查学生对日语学习的认识与观念以及由此产生的行为与习惯。教师可根据实际情况设计影视配音，考查学生对语音、语调的兴趣是否得以保持、配音效果如何；设计模仿秀活动，考查学生对日语的言语行为特征和非言语行为特征的兴趣和关注程度；在听力或阅读活动中，兼顾考查学生在遇到语言障碍时能否设法克服并获得成功与喜悦；设计合作学习活动，考查学生在口头表达或书面表达中，是否敢于使用日语及运用多种策略表达自己的所见所闻和所思所想；通过学习档案的建立，考查学生是否学会自我反思和自我调整；通过阅读或听力素材的选取、输入，考查学生是否能发现中日语言文化、思维方式的不同，是否对这些差异拥有正确的认识，并用更广阔的视野来看待这些差异等。

### 5. 学习策略

学习策略的评价着重考查学生在学习中如何运用这些策略，是否取得了学习效果。教师可结合学生的日语学习行为展开。例如，通过学习档案的建立和互评，考查学生

是否能很好地使用资源策略，合理地管理自己的学习时间，制订可行的学习计划；通过合理编排阅读与听力材料，考查学生是否能够很好地使用认知策略，根据语境推测没有读懂、听清或听懂的部分；通过设计交流活动，考查学生在交际中是否能很好地使用交际策略，寻求多种方式将交际继续下去；通过自我评价和互评，考查学生是否能很好地使用调控策略，合理开展自我奖励和惩罚，从而不断激发学习兴趣并开发潜能。

### (三) 评价实例

为了便于广大教师理解本标准提出的评价建议，提供以下评价实例供参考。详见附录7。

实例1 学习档案

实例2 自我评价——了解学习兴趣

实例3 形成性评价

实例4 合作学习评价——短剧表演(自评、他评兼用)

实例5 日语阅读测试

实例6 阅读与写作相结合的综合教学活动评价

## 三、教材编写建议

日语教材是教学内容的重要载体，在本标准中主要指教科书。编写日语教科书要根据日语课程的基本理念、课程目标和分级标准，突出培养学生的综合语言运用能力。本着为日语学习而设计的编写方针，教科书应尽可能满足学生不同学习阶段的不同需求，使学生在教科书的引导下，主动参与教学的全过程，通过模仿、理解和实践，改善学

习方式，提高自主学习能力，为终身学习奠定基础。

日语教科书的编写应遵循以下原则。

### （一）思想性原则

教科书的素材选取、内容编写应有利于学生形成正确的人生观、价值观，有利于培养爱国主义精神、拓展国际视野，有利于促进学生创新精神和实践能力的发展。教科书还要有利于学生了解中日文化的异同，既要反映日本文化的精华，又要展示中国优秀文化传统，引导学生树立民族自尊心和自豪感。

### （二）科学性原则

教科书编写要遵循日语学习的规律，循序渐进，尽可能采用发现式、探究式的手段呈现日语学习过程，提示日语学习方法，要有利于学生自主获取日语知识；同时，要选取真实、地道、典型的语言素材，将语言知识、语言技能、文化素养、情感态度和学习策略等要素有机地融为一体，促进学生形成初步的综合语言运用能力。

### （三）趣味性原则

教科书应该根据学生生理和心理发展的特点，参照附录的话题项目，尽量选择紧密联系学生实际生活、具有时代感的语言材料，精心设计以学生为主体、接近真实交际的教学活动。教科书应努力激发、保持学生学习日语的兴趣。教科书的题材、体裁应丰富多样，体现时代感；版式、体例和呈现方式也要多样化，尽量通过图表等形象化手段展现语言交际的情境和流程、不同文化习俗的特征和人物



的情感态度。

#### (四) 灵活性原则

教科书呈现的日语教学内容、教学活动及教学方法应具有较大的灵活性，避免模式化。在合理安排基本课程内容的基础上，给地方、学校、教师和学生留出选择和拓展的空间，以满足不同地区、不同文化背景、不同水平的学生对日语学习和发展的不同需求。教师在不违背科学性原则的前提下，根据实际教学需要，可以对教科书的内容加以适当的取舍或补充。教师要注意为学生设计开放性的体验活动和研究课题，增加运用日语交际的机会。

### 四、课程资源开发与利用建议

日语课程资源包括有形资源和无形资源。有形资源主要指直接用于课堂教学的教材和有利于学生学习日语的课外学习材料及相关设施，无形资源主要指学生的学习和生活经验。其中，教科书是日语课程资源的核心部分。学校应在教育主管部门的指导下，选择经过全国中小学教材审定委员会审查通过的日语教科书，保证本标准的贯彻实施。此外，可以适当选用国内外优秀教学资料，用以补充和丰富课堂教学内容。

#### (一) 努力配备硬件，充分利用设施

有条件的地区和学校应积极为教学配备电视机、计算机等硬件设备，提供视听教室、图书馆(室)、计算机房等设施，同时为学生使用提供方便。教师一方面要根据教学

目标和内容，在教学过程中积极主动、科学合理地利用上述设备及设施，提高教学效果；另一方面也要鼓励学生积极利用这些设施，提高自主学习的能力。已经具备的课程资源要充分利用，防止出现课程资源闲置的现象。另外，还应该积极利用课外读物、报刊、广播影视、博物馆等社会资源。在开发新的课程资源时，要充分考虑当地的发展水平及学生家庭的经济承受能力，建立有效的课程资源管理体系。

### **(二) 积极开发课件，有效利用现代科技手段**

教师要有意识地利用计算机、网络等现代科技手段，积极引进、开发多媒体课件，丰富课堂教学手段，让学生通过计算机和网络，根据自己的需要，自主选择学习内容。有条件的学校还可以建立自己的日语教学网站，开设网络日语课程，使学习更加具有开放性和多样性。同时，还可以充分发挥学生的聪明才智，师生共同制作课件。开发课件和使用网络要以教学实际需要为前提，防止片面追求形式，要与传统的教学手段有机结合、相互补充。

### **(三) 挖掘无形资源，鼓励资源共享**

学生的学习和生活经验，如欣赏日本影视作品、接触日本朋友、阅读有关日本的书籍等，都可视为无形资源。此外，学生运用母语或学习其他外语的经验也是一种无形的课程资源。教师要充分利用并调动学生已有的母语和外语知识，以取得事半功倍的教学效果。每个学生都拥有自己的课程资源，应鼓励他们相互交流，通过建立班级日语图书角，制作班级日语报刊或日语墙报等，共享日语课程资源。

# 附 录

## 附录 1 话题项目

话题是开展课内外学习活动所围绕的主题，是学生用日语开展口头、笔头交际涉及的范围。表中第三列为话题涉及的内容提示，供组织教学活动时选用。

领域	基本话题	内容提示
生活	个人信息	国籍，名前，年齢，地域 家族及び職業
	日常生活	年月日，曜日，時間 一日の生活
	衣食住行	服 食事，野菜，果物，飲み物 家，部屋，家具，日用品 乗り物，道路
	健康	体，病気
	购物	店，品物，値段，お金
	兴趣、爱好	アニメ，漫画，絵 読書，音楽，スポーツ
	计划、理想	休みの計画，夢

续表

领域	基本话题	内容提示
学校	设施	教室，图书室，运动场
	班级	先生，同级生，当番，扫除
	学习	时间割，授業，宿題
	课外活动	遠足，見学，運動会，試合
	其他	夏休み，冬休み
自然	环境	山，海，森
	季节、气候	季節，天気
	动植物	植物，動物，ペット
社会	文化设施	公園，美術館，博物館
	节日	お正月，子供の日
	科学技术	コンピュータ，インターネット，ロボット
	发明创造	カラオケ，インスタントラーメン，ノートパソコン
	世界、国家	世界，アジア，中国，日本
	人际交往	友達
	名人	スポーツ選手，歌手

## 附录2 交际项目

交际项目共设 26 个分项，按照语言交际功能、特定场景以及交际策略的顺序排列。每个分项给出若干示例，供参考使用。[ ]内为可替换词语，( )内为可省略部分。

◀ 日帯 課程標準

分項	示例
寒暄、 同僚	<ul style="list-style-type: none"> <li>• おはよう(ございます)。/こんにちは。/こんばんは。</li> <li>• 今日は[楽しい]ですね。</li> <li>• お元気ですか。</li> <li>• 行ってきます。</li> <li>• 行ってらっしゃい。</li> <li>• ただいま。</li> <li>• お帰りなさい。</li> </ul>
歓迎、 迎撃	<ul style="list-style-type: none"> <li>• [新星中学校]へようこそ。</li> <li>• いらっしゃい(ませ)。</li> </ul>
告別、 告辞	<ul style="list-style-type: none"> <li>• さようなら。/またあした。/ではまた。</li> <li>• 気をつけて(ください)。</li> <li>• また来てください。</li> <li>• お休みなさい。/失礼します。</li> </ul>
紹介	<ul style="list-style-type: none"> <li>• はじめまして、[新星中学校]の[李明]です。どうぞよろしく(お願いします)。</li> <li>• こんにちは。～です。</li> <li>• 趣味は～と～です。</li> <li>• [同じクラス]の[王川]です。</li> <li>• 友達の[健君]です。</li> </ul>
感謝	<ul style="list-style-type: none"> <li>• (どうも)ありがとう(ございます)。/ありがとうございました。</li> <li>• すみません。</li> <li>• [きれいな年賀状]、どうもありがとう。</li> <li>• [お手紙]ありがとうございました。</li> </ul>
道歉	<ul style="list-style-type: none"> <li>• すみません。</li> <li>• ごめんなさい。</li> <li>• (これから)気をつけます。</li> <li>• [遅れて]すみません(でした)。</li> </ul>
请教、 打听	<ul style="list-style-type: none"> <li>• これは日本語で何と言いますか。</li> <li>• この漢字(は)。どう読みますか。</li> <li>• どうすればいいでしょうか。</li> <li>• この近くに[スーパー]がありますか。</li> </ul>

索引表

分項	示例
请教、 打听	<ul style="list-style-type: none"> <li>• すみません。[郵便局]はどこですか。</li> <li>• (すみません。)[これ]はいくらですか。</li> <li>• [出発]は何時ですか。</li> <li>• [主人公]はだれですか。</li> <li>• [テーマ]は何ですか。</li> <li>• どんな[内容]ですか。</li> <li>• 名前は[何]ですか。</li> <li>• 何時からですか。</li> <li>• [北山]を知っていますか。</li> <li>• ~さんの[趣味]は？</li> </ul>
征求 同意	<ul style="list-style-type: none"> <li>• いいんですか。</li> <li>• [使って]もいいですか。</li> </ul>
请求	<ul style="list-style-type: none"> <li>• お願いします。</li> <li>• すみません、もう一度お願いします。</li> <li>• [これ]、ください。</li> <li>• ちょっと待って(ください)。</li> <li>• だれか手伝って(ください)。</li> <li>• [その本]貸して(ください)。</li> </ul>
提议	<ul style="list-style-type: none"> <li>• よかったら、いっしょに[行き]ませんか。</li> <li>• 今度(ぼくの)家に遊びに来ませんか。</li> <li>• [この歌]はどうですか。</li> <li>• [自転車]で行きましょう。</li> <li>• さあ、行きましょう。</li> </ul>
鼓励	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 頑張ってください。</li> <li>• 頑張れ！</li> </ul>
祝贺	<ul style="list-style-type: none"> <li>• [お誕生日]おめでとう(ございます)。</li> </ul>
劝阻、 提醒	<ul style="list-style-type: none"> <li>• [無理をし]ないで(ください)。</li> <li>• だめですよ。</li> <li>• 危ない！</li> </ul>

續表

分項	示例
同情、 担心、 放心	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 大変(だ)ね。</li> <li>• どうしたんですか。</li> <li>• 大丈夫?</li> <li>• ああ、よかった。</li> </ul>
称赞	<ul style="list-style-type: none"> <li>• (その色は)いい(です)ね。</li> <li>• すごい(ですね)。</li> <li>• 上手ですね。</li> <li>• おもしろい(ですね)。</li> </ul>
怀疑	<ul style="list-style-type: none"> <li>• そうですか。</li> <li>• それは本当ですか。</li> </ul>
惊奇、 意外	<ul style="list-style-type: none"> <li>• へえー。</li> <li>• えっ</li> <li>• ほんとう。</li> <li>• びっくりした。</li> <li>• あれっ。</li> </ul>
喜悦	<ul style="list-style-type: none"> <li>• うれしい。</li> <li>• よかった。</li> </ul>
递交 物品	<ul style="list-style-type: none"> <li>• これ、[プレゼント]です。どうぞ。</li> <li>• 先生、[宿題]です。</li> </ul>
邀约	<ul style="list-style-type: none"> <li>• [土曜日]、時間ありますか。</li> <li>• [今日の午後]はあいていますか。</li> <li>• [8時に図書館の前で]会いましょう。</li> <li>• [駅]で待ち合わせをしましょう。</li> </ul>
拜访	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ごめんください。</li> <li>• 失礼します。</li> <li>• おじゃまします。</li> </ul>
用餐	<ul style="list-style-type: none"> <li>• どうぞ。</li> <li>• いただきます。</li> <li>• おいしい。</li> <li>• ごちそうさま(でした)。</li> </ul>

续表

分项	示例
主持 活动	<ul style="list-style-type: none"> <li>•では、結めます。</li> <li>•[張さん], どうぞ。</li> <li>•そろそろ時間になりました。</li> </ul>
身体 不适	<ul style="list-style-type: none"> <li>•どうしましたか。</li> <li>•頭が痛いです。/熱があります。/風邪を引きました。</li> <li>•お大事に。</li> </ul>
搭话	<ul style="list-style-type: none"> <li>•すみません。</li> <li>•あのう。</li> </ul>
应答	<ul style="list-style-type: none"> <li>•はい。</li> <li>•そうですか。</li> <li>•ええ、そうですね。</li> </ul>

### 附录3 语音项目

#### (一) 日语字母(平假名、片假名)与罗马字母

表1 五十音图

あア a	いイ i	うウ u	えエ e	おオ o
かカ ka	きキ ki	くク ku	けケ ke	こコ ko
さサ sa	しシ shi	すス su	せセ se	そソ so
たタ ta	ちチ chi	つツ tsu	てテ te	とト to
なナ na	にニ ni	ぬヌ nu	ねネ ne	のノ no
はハ ha	ひヒ hi	ふフ fu	へヘ he	ほホ ho
まマ ma	みミ mi	むム mu	めメ me	もモ mo
やヤ ya	(いイ i)	ゆユ yu	(えエ e)	よヨ yo
らラ ra	りリ ri	るル ru	れレ re	ろロ ro
わワ wa	(いイ i)	(うウ u)	(えエ e)	をワ o
んン n				

注: 表中的假名, 横排称为“行(ぎょう)”, 竖排称为“段(だん)”, “んン”除外。



表 2 浊音和半浊音

がガ	ga	ぎギ	gi	ぐグ	gu	げゲ	ge	ごゴ	go
ざザ	za	じジ	ji	ずズ	zu	ぜゼ	ze	ぞゾ	zo
だダ	da	ぢヂ	ji	づヅ	zu	でデ	de	どド	do
ばバ	ba	びビ	bi	ぶブ	bu	べベ	be	ぼボ	bo
ぱパ	pa	ぴピ	pi	ぷプ	pu	ぺペ	pe	ぽポ	po

表 3 拗音

きゃキヤ	kya	きゅキユ	kyu	きょキヨ	kyo
しゃシヤ	sha	しゅシユ	shu	しょシヨ	sho
ちゃチヤ	cha	ちゅチュ	chu	ちょチヨ	cho
にゃニヤ	nya	にゅニユ	nyu	にょニヨ	nyo
ひゃヒヤ	hya	ひゅヒユ	hyu	ひょヒヨ	hyo
みゃミヤ	mya	みゅミユ	myu	みょミヨ	myo
りゃリヤ	rya	りゅリュ	ryu	りょリヨ	ryo
ぎゃギヤ	gya	ぎゅギユ	gyu	ぎょギヨ	gyo
じゃジヤ	ja	じゅジュ	ju	じょジヨ	jo
びゃビヤ	bya	びゅビユ	byu	びょビヨ	byo
ぴゃピヤ	pya	ぴゅピユ	pyu	ぴょピヨ	pyo

(二) 特殊音

拨音、促音、长音

(三) 声调和语调

## 附录 4 词汇项目

### (一) 词汇表

#### 凡 例

##### 1. 词条

(1) 本词表中收有义务教育阶段应熟练掌握的 800 个基本词。词条按日语五十音顺序排列。

(2) 外来词用片假名表示。

(3) 词性用缩略语表示。一个词兼有两种词性时，用“·”隔开。

(4) 各词条只列出义务教育阶段要求掌握的词义。近似词义用“，”隔开，不同词义用“；”隔开。

##### 2. 符号

(1) ○内数字表示该词的声调，依据 NHK 编《日本語発音アクセント辞典》(新版)，该“辞典”中一个单词标注两种声调的，本词表以第一种为准。声调的标注参照日本三省堂《新明解国語辞典》使用的①②③的方式。

(2) [ ]内为该词通常的日语书写形式，主要依据日本《三省堂国語辞典》(第五版)。

(3) 汉字书写规范依据日本政府 2010 年 11 月 30 日公布的“常用汉字表”。

(4) ( )内为该词的词性。具体说明如下。

名——名词(包括代名词、数词)      量——量词

动 1——一类动词，相当于传统语法的“五段动词”

动 2——二类动词，相当于传统语法的“一段动词”

动 3——三类动词，相当于传统语法的“サ变动词”

“カ变动词”

形 1——一类形容词，相当于传统语法的“形容词”

形 2——二类形容词，相当于传统语法的“形容动词”

副——副词      连体——连体词      连——连词

自——自动词      他——他动词

あ

ああ①		(副)	那样
あい①	[愛]	(名・动 3 他)	爱
あいさつ①	[挨拶]	(名・动 3 自)	寒暄，问候
あいだ①	[間]	(名)	之间，期间
あいて③	[相手]	(名)	对方
あう①	[会う]	(动 1 自)	会面，碰见
あおい②	[青い]	(形 1)	蓝，绿
あかい①	[赤い]	(形 1)	红
あかるい①	[明るい]	(形 1)	明亮
あき①	[秋]	(名)	秋天
あく①	[開く]	(动 1 自)	开
あける①	[開ける]	(动 2 他)	打开，开启
あげる①	[上げる]	(动 2 他)	举，抬，提高
あげる①		(动 2 他)	给(他人)
あさ①	[朝]	(名)	早晨
あさい①	[浅い]	(形 1)	浅，淡
あさって②		(名)	后天
あし②	[足]	(名)	脚，腿
あじ①	[味]	(名)	味道，口味
アジア①		(名)	亚洲
あした③	[明日]	(名)	明天
あせ①	[汗]	(名)	汗

あそこ⑩		(名)	那儿, 那里
あそぶ⑩	[遊ぶ]	(动1自)	玩
あたたかい④	[暖かい]	(形1)	暖和, 温暖
あたま③	[頭]	(名)	头, 头脑
あたらしい④	[新しい]	(形1)	新
あたる⑩	[当たる]	(动1自)	(光线)照射; 碰上; 猜中
あちら⑩		(名)	那边; 那位
あつい⑩	[厚い]	(形1)	厚
あつい②	[暑い]	(形1)	(天气)热
あつい②	[熱い]	(形1)	(东西)热
あつまる③	[集まる]	(动1自)	集合, 集中
あつめる③	[集める]	(动2他)	收集, 汇集
あと①	[後]	(名)	后边, 之后
あなた②		(名)	你
あに①	[兄]	(名)	(我)哥哥
アニメ①		(名)	动画片
あね⑩	[姉]	(名)	(我)姐姐
あの①		(连体)	那, 那个
アパート②		(名)	住宅楼
あぶない⑩	[危ない]	(形1)	危险, 靠不住
あまい⑩	[甘い]	(形1)	甜
あまり⑩		(副)	(不)太, (不)很
あめ①	[雨]	(名)	雨
あろう⑩	[洗う]	(动1他)	洗
ある①		(动1自)	(物)有, 在
ある①		(连体)	某(个)
あるく②	[歩く]	(动1自)	步行, 走
あれ⑩		(名)	那, 那个
あんな⑩		(连体)	那样的

い

いい①		(形1)	好
-----	--	------	---

◀ 日語 課程標準

いう①	[言う]	(動1他)	说
いえ②	[家]	(名)	房屋, 家
いく①	[行く]	(動1自)	去
いくつ①		(名)	几个, 多少
いくら①		(名)	多少钱
いけ②	[池]	(名)	池塘
いし②	[石]	(名)	石头
いしゃ①	[医者]	(名)	医生
いす①	[椅子]	(名)	椅子
いそがしい④	[忙しい]	(形1)	忙
いたい②	[痛い]	(形1)	疼
いち②	[一]	(名)	一
いちばん①		(副)	最
いつか①	[五日]	(名)	五日
いっしょに①		(副)	一起
いつつ②	[五つ]	(名)	五个
いっぱい①		(副)	满
いつも①		(副)	总是
いなか①	[田舎]	(名)	乡下
いぬ②	[犬]	(名)	狗
いま①	[今]	(名)	现在
いみ①	[意味]	(名)	意思, 意义
いもうと④	[妹]	(名)	(我)妹妹
いや②	[嫌]	(形2)	讨厌, 厌烦
いる①	[要る]	(動1自)	需要
いる①		(動2自)	(人、动物等)有, 在
いれる①	[入れる]	(動2他)	放人, 算人
いろ②	[色]	(名)	颜色, 色彩
いろいろな①		(形2・副)	各种各样
インターネット⑤		(名)	互联网

う

うえ①	[上]	(名)	上, 上面
うえる①	[植える]	(动 2 他)	种植
うける②	[受ける]	(动 2 他)	接受, 承受
うし①	[牛]	(名)	牛
うしろ①	[後ろ]	(名)	后面, 背后
うすい①	[薄い]	(形 1)	薄, 淡
うた②	[歌]	(名)	歌曲
うたう①	[歌う]	(动 1 他)	唱歌
うち①	[内]	(名)	里面, 家里
うつ①	[打つ]	(动 1 他)	打, 击打
うつくしい④	[美しい]	(形 1)	美丽
うまれる①	[生まれる]	(动 2 自)	出生
うみ①	[海]	(名)	海
うら②	[裏]	(名)	背面, 反面
うる①	[売る]	(动 1 他)	卖, 出售
うるさい③		(形 1)	吵闹; 讨厌
うれしい③		(形 1)	高兴
うわぎ①	[上着]	(名)	上衣
うんどう①	[運動]	(名)	运动

え

え①	[絵]	(名)	图画
えいが①	[映画]	(名)	电影
えいご①	[英語]	(名)	英语
えき①	[駅]	(名)	火车站, 地铁站
えらぶ②	[選ぶ]	(动 1 他)	选择, 挑选
えん①	[円]	(名・量)	日元; ~日元
えんぴつ①	[鉛筆]	(名)	铅笔

お

おいしい①		(形1)	好吃
おおい①	[多い]	(形1)	多, 许多
おおきい②	[大きい]	(形1)	大
おおきな①	[大きな]	(连体)	大的
おかあさん②	[お母さん]	(名)	妈妈, 母亲
おかし②	[お菓子]	(名)	点心, 糕点
おかね①	[お金]	(名)	钱, 金钱
おきる②	[起きる]	(动2自)	起床, 起来
おく①	[億]	(名)	亿
おく①	[置く]	(动1他)	放置, 搁下
おくる①	[送る]	(动1他)	寄送
おくれる①	[遅れる]	(动2自)	迟到, 落后
おこる②	[怒る]	(动1自)	生气
おじいさん②		(名)	祖父, 外祖父
おしえる①	[教える]	(动2他)	教, 告诉
おそい①	[遅い]	(形1)	慢, 晚
おちゃ①	[お茶]	(名)	茶, 茶叶
おと②	[音]	(名)	(物体的)声音, 声前
おとうさん②	[お父さん]	(名)	爸爸, 父亲
おとうと④	[弟]	(名)	(我)弟弟
おとこ③	[男]	(名)	男人
おととい③	[一昨日]	(名)	前天
おととし②	[一昨年]	(名)	前年
おとな①	[大人]	(名)	大人, 成年人
おどる①	[踊る]	(动1自)	跳舞
おなか①		(名)	肚子
おなじ①	[同じ]	(形2)	相同
おにいさん②	[お兄さん]	(名)	哥哥
おねえさん②	[お姉さん]	(名)	姐姐
おばあさん②		(名)	祖母, 外祖母

おぼえる③	[覚える]	(动 2 他)	记住
おみやげ⑩	[お土産]	(名)	礼物, 土特产
おもい⑩	[重い]	(形 1)	重, 沉重
おもう②	[思う]	(动 1 他)	想, 考虑
おもしろい④		(形 1)	有趣
おや②	[親]	(名)	父(母)亲, 双亲
およぐ②	[泳ぐ]	(动 1 自)	游, 游泳
おれい⑩	[お礼]	(名)	礼物; 谢意
おわる⑩	[終わる]	(动 1 自)	结束
おんがく①	[音楽]	(名)	音乐
おんな③	[女]	(名)	女人

か

かい	[階]	(量)	~层
かい	[回]	(量)	~回, ~次
がいこく⑩	[外国]	(名)	外国
かいしゃ⑩	[会社]	(名)	公司
かいだん⑩	[階段]	(名)	台阶, 楼梯
かいもの⑩	[買い物]	(名・动 3 自)	买东西
かいわ⑩	[会話]	(名)	会话
かう⑩	[買う]	(动 1 他)	买
かえす①	[返す]	(动 1 他)	归还, 送还
かえる①	[帰る]	(动 1 自)	回去, 回来
かえる⑩	[交える]	(动 2 他)	改变, 交换
かお⑩	[顔]	(名)	脸, 面孔
かがく①	[科学]	(名)	科学
かがみ③	[鏡]	(名)	镜子
かかる②		(动 1 自)	花费(钱、时间等)
かぎ②		(名)	钥匙; 锁
かく①	[書く]	(动 1 他)	写
かげつ	[か月]	(量)	~个月
かける②	[掛ける]	(动 2 他)	挂; 坐; 打(电话)



◀ 日語 課程標準

かさ①	[傘]	(名)	傘
かす①	[貸す]	(動1他)	借出，借給(他人)
かず①	[数]	(名)	数目
かぜ①	[風邪]	(名)	感冒
かぜ①	[風]	(名)	風
かぞえる②	[数える]	(動2他)	数
かぞく①	[家族]	(名)	家庭，家屬
かたい①	[固い]	(形1)	硬，坚实
かたち①	[形]	(名)	形状
かつ①	[勝つ]	(動1自)	贏，获胜
がつ	[月]	(名)	一月
がっこう①	[学校]	(名)	学校
かな①	[仮名]	(名)	假名
かなしい①	[悲しい]	(形1)	悲伤
かのじょ①	[彼女]	(名)	她
かばん①		(名)	书包，手提包
かぶる②		(動1他)	戴(帽子)
かべ①	[壁]	(名)	墙壁
かみ②	[紙]	(名)	紙
かみ②	[髪]	(名)	头发
カメラ①		(名)	照相机
かようび②	[火曜日]	(名)	星期二
からい②	[辛い]	(形1)	辣；威
ガラス①		(名)	玻璃
からだ①	[体]	(名)	身体
かりる①	[借りる]	(動2他)	借入，借来
かるい①	[軽い]	(形1)	轻
かれ①	[彼]	(名)	他
かわ②	[川]	(名)	河
かわいい③		(形1)	可愛，好玩
かわる①	[変わる]	(動1自)	变化，不同
かんがえる④	[考える]	(動2他)	思考，考虑
かんじ①	[漢字]	(名)	汉字

かんじる①	[感じる]	(动 2 自他)	感觉, 感到
がんばる③	[頑張る]	(动 1 自)	坚持, 努力

き

き①	[木]	(名)	树, 木头
き⑩	[気]	(名)	意识, 心神
きいろい①	[黄色い]	(形 1)	黄
きく①	[聞く]	(动 1 他)	听; 问
きこえる①	[聞こえる]	(动 2 自)	听到
きず①	[傷]	(名)	伤
きせつ①	[季節]	(名)	季节
きた①	[北]	(名)	北, 北方
きたない③	[汚い]	(形 1)	脏
きって①	[切手]	(名)	邮票
きつと①		(副)	一定
きっぷ①	[切符]	(名)	票
きのう②	[昨日]	(名)	昨天
きびしい③	[厳しい]	(形 1)	严格, 严厉
きまる①	[決まる]	(动 1 自)	决定
きめる①	[決める]	(动 2 他)	决定
きもち①	[気持ち]	(名)	心情, 感觉
きゃく①	[客]	(名)	客人, 顾客
きゅう①	[九]	(名)	九
ぎゅうにゅう①	[牛乳]	(名)	牛奶
きょう①	[今日]	(名)	今天
きょうしつ①	[教室]	(名)	教室
きょうだい①	[兄弟]	(名)	兄弟姊妹
きょねん①	[去年]	(名)	去年
きらい①	[嫌い]	(形 2)	讨厌
きる①	[着る]	(动 2 他)	穿(衣)
きれい①		(形 2)	漂亮; 整治
きんようび③	[金曜日]	(名)	星期五

く

く①	[九]	(名)	九
くうき①	[空気]	(名)	空气
くさ②	[草]	(名)	草
くすり①	[薬]	(名)	药
くだもの②	[果物]	(名)	水果
くち①	[口]	(名)	嘴
くつ②	[靴]	(名)	鞋
くつした②	[靴下]	(名)	袜子
くに①	[国]	(名)	国家；家乡
くび①	[首]	(名)	脖子
くみ②	[組]	(名)	小组，班级
くも①	[雲]	(名)	云
くもる②	[曇る]	(动1自)	(天)阴
くらい①	[暗い]	(形1)	(光线)暗，昏暗
クラス①		(名)	班级；等级
くらべる①	[比べる]	(动2他)	比较
くる①	[来る]	(动3自)	来
くるしい③	[苦しい]	(形1)	痛苦，苦难
くるま①	[車]	(名)	车，小轿车
くれる①		(动2他)	给(自己)
くろい②	[黒い]	(形1)	黑

け

ケーキ①		(名)	西式蛋糕
ゲーム①		(名)	游戏
けしき①	[景色]	(名)	景色
けす①	[消す]	(动1他)	关(电器等)；抹去
けっして①	[決して]	(副)	决(不)
けっせき①	[欠席]	(名・动3自)	缺席

げつようび③	[月曜日]	(名)	星期一
けれども①		(连)	可是
けんか⑩		(名・动3自)	争吵, 打架
げんかん①	[玄関]	(名)	门厅
げんき①	[元気]	(形2)	健康, 有精神

こ

こ⑩	[子]	(名)	小孩子, 子女
ご①	[五]	(名)	五
こい①	[濃い]	(形1)	浓
こう①		(副)	这样, 如此
こうえん⑩	[公園]	(名)	公园
こうじょう③	[工場]	(名)	工厂
こえ①	[声]	(名)	(人、动物等的)声音
こおり⑩	[氷]	(名)	冰
こくばん⑩	[黒板]	(名)	黑板
ここ①		(名)	这里, 这儿
ごご①	[午後]	(名)	下午
ここのか⑩	[九日]	(名)	九日
ここのつ②	[九つ]	(名)	九个
こころ②	[心]	(名)	心, 心地
ごぜん①	[午前]	(名)	上午
こたえる③	[答える]	(动2自)	回答
ごちそう⑩		(名)	好吃的饭菜
こちら⑩		(名)	这边; 这位
コップ⑩		(名)	杯子
こと②	[事]	(名)	事情
ことし⑩	[今年]	(名)	今年
ことば③	[言葉]	(名)	话, 词语, 语言
こども⑩	[子供]	(名)	孩子, 儿童
この①		(连体)	这, 这个
ごはん①	[ご飯]	(名)	饭, 米饭

◀ 日語 課程標準

ごみ②		(名)	垃圾
こむ①	[込む]	(动1自)	拥挤
こめ②	[米]	(名)	大米
これ①		(名)	这, 这个
これから①		(名)	今后, 现在
ころ①	[頃]	(名)	大约……时候
こわい②	[怖い]	(形1)	可怕
こわれる③	[壊れる]	(动2自)	毁坏, 破损
こんげつ①	[今月]	(名)	这个月
こんしゅう①	[今週]	(名)	这星期
こんど①	[今度]	(名)	下次, 这回
こんな①		(连体)	这样的

さ

さい	[歳]	(量)	~岁
さいふ①	[財布]	(名)	钱包
さがす①	[探す]	(动1他)	寻找
さかな①	[魚]	(名)	鱼, 鱼类
さきに①	[先に]	(副)	先
さく①	[咲く]	(动1自)	(花)开
さくら①	[桜]	(名)	樱花
さす①	[指す]	(动1他)	指
さそう①	[誘う]	(动1他)	邀请
さつ	[冊]	(量)	~册
サッカー①		(名)	足球
さっき①		(副)	刚才
ざっし①	[雑誌]	(名)	杂志
さとう②	[砂糖]	(名)	白糖
さむい②	[寒い]	(形1)	寒冷
さら①	[皿]	(名)	碟子, 盘子
さん①	[三]	(名)	三
さんせい①	[賛成]	(名・动3自)	赞成, 赞同

し

し①	[四]	(名)	四
じ	[時]	(量)	～时，～点
しあい①	[試合]	(名)	(球类)比赛
しお②	[塩]	(名)	盐，食盐
しかし②		(连)	但是，可是
じかん①	[時間]	(名)	时间，小时
しけん②	[試験]	(名)	考试，测验
しごと①	[仕事]	(名)	工作，职业
じしょ①	[辞書]	(名)	词(辞)典
しずか①	[静か]	(形 2)	安静
した①	[下]	(名)	下，下面
したしい③	[親しい]	(形 1)	亲近
しち②	[七]	(名)	七
しつもん①	[質問]	(名・动 3 自)	提问
しつれい②	[失礼]	(名・动 3 自)	告辞；失礼
じてんしゃ②	[自転車]	(名)	自行车
じぶん①	[自分]	(名)	自己，自身
しま②	[島]	(名)	岛屿
しめる②	[閉める]	(动 2 他)	关闭
しゃしん①	[写真]	(名)	照片
シャツ①		(名)	衬衫
じゃま①	[邪魔]	(名・动 3 他)	打扰
じゅう①	[十]	(名)	十
しゅうかん	[週間]	(量)	～周，～星期
ジュース①		(名)	果汁
じゅぎょう①	[授業]	(名)	上课
しゅくだい①	[宿題]	(名)	课外作业
しゅっせき①	[出席]	(名・动 3 自)	出席
しゅっぱつ①	[出発]	(名・动 3 自)	出发
しゅみ①	[趣味]	(名)	爱好

◀ 日語 課程標準

しょうかい⑩	[紹介]	(名・動3他)	介绍
しょうがつ④	[正月]	(名)	新年
じょうず③	[上手]	(形2)	擅长, 拿手
じょうぶ⑩	[丈夫]	(形2)	结实, 健康
しょくじ⑩	[食事]	(名)	吃饭
しょくどう⑩	[食堂]	(名)	食堂
しらせる⑩	[知らせる]	(动2他)	告知
しらべる③	[調べる]	(动2他)	调查, 查找
しる⑩	[知る]	(动1他)	知道
しろい②	[白い]	(形1)	白
しんせつ①	[親切]	(形2)	热心, 热情
しんぶん①	[新聞]	(名)	报纸

す

すいえい⑩	[水泳]	(名)	游泳
すいようび③	[水曜日]	(名)	星期三
すう⑩	[吸う]	(动1他)	吸
スーパー①		(名)	超市
スカート②		(名)	裙子
すき②	[好き]	(形2)	喜欢, 爱好
すぎる②	[過ぎる]	(动2自)	过去, 经过
すく⑩		(动1自)	空
すぐ①		(副)	马上
すくない③	[少ない]	(形1)	少
すこし②	[少し]	(副)	一点儿
すずしい③	[涼しい]	(形1)	凉爽
ずっと⑩		(副)	一直, ……得多
すてる⑩	[捨てる]	(动2他)	扔掉
すばらしい④		(形1)	非常好
スポーツ②		(名)	(体育)运动
ズボン②		(名)	裤子
すむ①	[住む]	(动1自)	住

する①		(动 3 自他)	做
すわる①	[座る]	(动 1 自)	坐
せ			
せいかつ①	[生活]	(名・动 3 自)	生活
せいせき①	[成績]	(名)	成绩
せいと①	[生徒]	(名)	中小學生
せかい①	[世界]	(名)	世界
せき①	[席]	(名)	座位
せまい②	[狭い]	(形 1)	狭窄
せわ②	[世話]	(名)	照料, 关照
せん①	[千]	(名・量)	一千, ~千
せんげつ①	[先月]	(名)	上个月
せんしゅう①	[先週]	(名)	上星期
せんせい③	[先生]	(名)	老师; 大夫
ぜんぜん①		(副)	完全
せんたく①	[洗濯]	(名・动 3 他)	洗衣服
ぜんぶ①	[全部]	(名)	全部, 都
そ			
そう①		(副)	那样
そうじ①	[掃除]	(名・动 3 他)	打扫, 扫除
そこ①		(名)	那儿, 那里
そして①		(连)	然后, 而且
そちら①		(名)	那边; 那位
そつぎょう①	[卒業]	(名・动 3 自)	毕业
そと①	[外]	(名)	外面
その①		(连体)	那, 那个
そば①		(名)	旁边, 附近
そら①	[空]	(名)	天空
それ①		(名)	那, 那个



◀ 日語 課程標準

それから①		(連)	然后，还有
それで①		(連)	因此
そんな①		(連体)	那样的

た

だい	[台]	(量)	一辆，一台
たいいく①	[体育]	(名)	体育
だいじょうぶ③	[大丈夫]	(形②)	不要紧
たいせつ①	[大切]	(形②)	要紧，重要
だいどころ①	[台所]	(名)	厨房
たいへん①		(副・形②)	非常，很
たかい②	[高い]	(形①)	高，(价)贵
だから①		(連)	因此，所以
たくさん①		(副)	很多
タクシー①		(名)	出租车
出す①	[出す]	(动①他)	取出，寄(信)
たすける③	[助ける]	(动②他)	帮助
ただしい③	[正しい]	(形①)	正确，正当
たつ①	[立つ]	(动①自)	站立，出发
たてもの②	[建物]	(名)	房屋，建筑物
たてる②	[建てる]	(动②他)	建造
たとえば②	[例えば]	(副)	例如
たのしい③	[楽しい]	(形①)	快乐，愉快
たのむ②	[頼む]	(动①他)	请求，委托
たぶん①		(副)	大概
たべもの③	[食べ物]	(名)	食物
たべる②	[食べる]	(动②他)	吃
たまご②	[卵]	(名)	蛋
だめ②		(形②)	不行，白费
だれ①	[誰]	(名)	谁
たんじょうび③	[誕生日]	(名)	生日
だんだん①		(副)	渐渐地

ち

ちいさい③	[小さい]	(形 1)	小
ちいさな①	[小さな]	(连体)	小的
ちかい②	[近い]	(形 1)	近; 近似
ちがう⑩	[違う]	(动 1 自)	不同; 不对
ちかく②	[近く]	(名)	附近
ちから③	[力]	(名)	力, 力量
ちず①	[地図]	(名)	地图
ちち②	[父]	(名)	父亲, (我)爸爸
ちawan①	[茶wan]	(名)	碗
ちゅうごく①	[中国]	(名)	中国
ちょうど⑩		(副)	整, 正好
ちょっと①		(副)	有点儿, 一会儿

つ

ついたち④	[一日]	(名)	一日
つかう⑩	[使う]	(动 1 他)	使用
つかれる③	[疲れる]	(动 2 自)	疲劳
つき②	[月]	(名)	月亮
つぎ②	[次]	(名)	下次, 下面
つく①	[着く]	(动 1 自)	到达
つく①	[付く]	(动 1 自)	随着, 带有
つくえ⑩	[机]	(名)	书桌
つくる②	[作る]	(动 1 他)	做, 制作
つける②	[付ける]	(动 2 他)	安上, 带上
つたえる③	[伝える]	(动 2 他)	传达, 转告
つづく⑩	[続く]	(动 1 自)	连续, 持续
つづける⑩	[続ける]	(动 2 他)	继续, 连续
つまらない③		(形 1)	没意思; 不值钱
つめたい⑩	[冷たい]	(形 1)	冷, 冷淡

◀ 日語 課程標準

つよい②	[強い]	(形1)	強, 強壯, 強烈
て			
て①	[手]	(名)	手, 臂
テープ①		(名)	帶, 录音(像)帶
でかける①	[出かける]	(動2自)	外出, 出門
てがみ①	[手紙]	(名)	信
できる②		(動2自)	會, 發生
テスト①		(名)	測驗, 測試
てつだう③	[手伝う]	(動1他)	幫助, 幫忙
デパート②		(名)	百貨商店
でる①	[出る]	(動2自)	出, 來到
テレビ①		(名)	電視
てん①	[点]	(名)	点; (得)分
てんき①	[天氣]	(名)	天氣, 好天氣
でんき①	[電氣]	(名)	電, 電力; 電燈
でんしゃ①	[電車]	(名)	電車, 電力機車
でんわ①	[電話]	(名・動3自)	電話
と			
ど	[度]	(量)	~度; ~回, ~次
ドア①		(名)	房門
トイレ①		(名)	洗手間
どう①		(副)	怎樣
どうして①		(副)	為什麼
どうぞ①		(副)	請
どうぶつ①	[動物]	(名)	動物
どうも①		(副)	很; 實在是……
とお①	[十]	(名)	十个
とおい①	[遠い]	(形1)	远
とおか①	[十日]	(名)	十日

とおく③	[遠く]	(名)	远方, 远处
とおる①	[通る]	(动1自)	通过
とかい⑩	[都会]	(名)	都市, 大城市
とき②	[時]	(名)	时候, 时间
ときどき⑩		(副)	有时, 时常
とくい②	[得意]	(形2)	擅长, 拿手
とけい⑩	[時計]	(名)	钟表
とける②	[溶ける]	(动2自)	溶化, 熔化
どこ①		(名)	哪里
ところ③	[所]	(名)	场所, 地方
とし②	[年]	(名)	年岁
としょかん②	[図書館]	(名)	图书馆
とちゅう⑩	[途中]	(名)	半路上; 中途
どちら①		(名)	哪里; 哪个
とても⑩		(副)	很, 非常
どなた①		(名)	哪位
となり⑩	[隣]	(名)	旁边, 邻居
どの①		(连体)	哪个
とぶ⑩	[飛ぶ]	(动1自)	飞, 飞行
トマト①		(名)	番茄
とまる⑩	[止まる]	(动1自)	停止
とまる⑩	[泊まる]	(动1自)	住宿
ともだち⑩	[友達]	(名)	朋友
どようび②	[土曜日]	(名)	星期六
とり⑩	[鳥]	(名)	鸟
とる①	[取る]	(动1他)	取, 拿
どれ①		(名)	哪个
どんな①		(连体)	哪样的

な

ない①		(形1)	没有
ナイフ①		(名)	小刀, 餐刀

◀ 日語 課程標準

なおす②	[直す]	(動1他)	改正，修理
なか①	[中]	(名)	里边，当中
ながい②	[長い]	(名)	长，长久
なかま③	[仲間]	(名)	伙伴
ながれる③	[流れる]	(動2自)	流动
なく①	[泣く]	(動1自)	哭泣
なく①	[鳴く]	(動1自)	鸣叫
なくなる①	[無くなる]	(動1自)	丢失，消失
なぜ①		(副)	为何
なつ②	[夏]	(名)	夏天
なな①	[七]	(名)	七
ななつ②	[七つ]	(名)	七个
なに①	[何]	(名)	什么
なのか①	[七日]	(名)	七日
なまえ①	[名前]	(名)	名字，姓名
なみだ①	[涙]	(名)	眼泪
ならう②	[習う]	(動1他)	学习(技艺等)
ならぶ①	[並ぶ]	(動1自)	并排
ならべる①	[並べる]	(動2他)	摆，排列
なる①	[成る]	(動1自)	成为，变成
なる①	[鳴る]	(動1自)	鸣，响
なん①	[何]	(名)	什么

に

に①	[二]	(名)	二
におい②	[匂い]	(名)	气味，异味
にぎやか②		(形2)	热闹
にく②	[肉]	(名)	肉
にし①	[西]	(名)	西
にち	[日]	(量)	～日
にちようび③	[日曜日]	(名)	星期日
にっき①	[日記]	(名)	日记

にほん②	[日本]	(名)	日本
にほんじん④	[日本人]	(名)	日本人
にもつ①	[荷物]	(名)	行李; 负担
にゅうがく⑩	[入学]	(名・动3自)	入学
ニュース①		(名)	消息, 新闻
にわ①	[庭]	(名)	院子
にん	[人]	(量)	~人
にんぎょう⑩	[人形]	(名)	偶人, 娃娃
にんげん⑩	[人間]	(名)	人

ぬ

ぬぐ①	[脱ぐ]	(动1他)	脱
-----	------	-------	---

ね

ねがう②	[願う]	(动1他)	请求, 希望
ねこ①	[猫]	(名)	猫
ねだん⑩	[値段]	(名)	价格
ねつ②	[熱]	(名)	(身体)发热
ねむい⑩	[眠い]	(形1)	困
ねる①	[寝る]	(动2自)	躺; 睡觉
ねん	[年]	(量)	~年

の

ノート①		(名)	笔记(本)
のこる②	[残る]	(动1自)	留, 剩下
のど①	[喉]	(名)	喉咙
のびる②	[伸びる]	(动2自)	伸展
のぼる⑩	[登る]	(动1自)	攀登
のぼる⑩	[昇る]	(动1自)	上升
のむ①	[飲む]	(动1他)	喝; 吃(药)

◀ 日語 課程標準

のり②		(名)	糊糊
のる①	[乗る]	(動1自)	乘坐，骑(车)
は			
は①	[歯]	(名)	牙齿
は②	[葉]	(名)	叶子
ばあい①	[場合]	(名)	场合，时候
はいる①	[入る]	(動1自)	进，入
はがき①	[葉書]	(名)	明信片
はく①		(動1他)	穿(鞋、裤)
はこ①	[箱]	(名)	箱子，盒子
はこぶ①	[運ぶ]	(動1他)	运送
はさみ②		(名)	剪刀
はし②	[橋]	(名)	桥梁
はし①	[箸]	(名)	筷子
はじまる①	[始まる]	(動1自)	开始
はじめ①	[初め]	(名)	开头
はじめて②	[初めて]	(副)	初次，才
はじめる①	[始める]	(動2他)	开始
ばしょ①	[場所]	(名)	地方，场所
はしる②	[走る]	(動1自)	跑
バス①		(名)	公共汽车
はずかしい④	[恥ずかしい]	(形1)	害羞，惭愧
パソコン①		(名)	个人电脑
はたけ①	[畑]	(名)	田地，早田
はたらく①	[働く]	(動1自)	工作，劳动，起作用
はち②	[八]	(名)	八
はつおん①	[発音]	(名)	发音
はっきり③		(副)	清楚，明确
はな①	[鼻]	(名)	鼻子
はな②	[花]	(名)	花
はなし③	[話]	(名)	(说的)话，故事

はなす②	[話す]	(动1他)	讲述, 交谈
バナナ①		(名)	香蕉
はは①	[母]	(名)	母亲, (我)妈妈
はやい②	[早い]	(形1)	早
はやい②	[速い]	(形1)	快
はらう②	[払う]	(动1他)	付钱
はる①	[張る]	(动1他)	贴, 粘
はる①	[春]	(名)	春天
はれる②	[晴れる]	(动3自)	天晴
ばん①	[晩]	(名)	傍晚, 晚上
ばん①	[番]	(名·量)	轮到; 第~
パン①		(名)	面包
ばんぐみ①	[番組]	(名)	(广播、电视)节目
ばんごう②	[番号]	(名)	号码
はんたい①	[反对]	(名·动3自)	相反; 反对
はんぶん②	[半分]	(名)	一半

ひ

ひ①	[日]	(名)	太阳; 日子, 天
ひ①	[火]	(名)	火
ピアノ①		(名)	钢琴
ひがし①	[東]	(名)	东
ひかり③	[光]	(名)	光线
ひき	[匹]	(量)	~只, ~条
ひく①	[引く]	(动1他)	拖, 拉; 查(词典)
ひくい②	[低い]	(形1)	低, 矮
ひこうき②	[飛行機]	(名)	飞机
ひだり①	[左]	(名)	左
びっくり③		(副·动3自)	吃惊
ひと①	[人]	(名)	人; 别人
ひとつ②	[一つ]	(名)	一个
ひとり②	[一人]	(名)	一个人



◀ 日語 課程標準

ひま①	[暇]	(名・形 2)	空闲
ひゃく②	[百]	(名・量)	一百；~百
びょう	[秒]	(量)	~秒
びょういん①	[病院]	(名)	医院
びょうき①	[病氣]	(名)	疾病
ひらく②	[開く]	(動 1 他)	开，开创
ひる②	[昼]	(名)	白天；中午
ひろい②	[広い]	(形 1)	宽广，宽敞
ひろう①	[拾う]	(動 1 他)	拾，捡

ふ

ふかい②	[深い]	(形 1)	深
ふく②	[服]	(名)	衣服
ふく①	[吹く]	(動 1 自)	吹，刮
ふく①	[拭く]	(動 1 他)	擦
ふくろ③	[袋]	(名)	袋子
ぶた①	[豚]	(名)	猪
ふたつ③	[二つ]	(名)	两个
ふたり③	[二人]	(名)	两个人
ふつう①	[普通]	(名・副)	一般，普通
ふつか①	[二日]	(名)	二日
ふとい②	[太い]	(形 1)	粗
ふね①	[船]	(名)	船
ふべん①	[不便]	(形 2)	不便
ふゆ②	[冬]	(名)	冬天
ふる①	[降る]	(動 1 自)	下(雨、雪)
ふるい②	[古い]	(形 1)	旧，古老
ふろ②	[風呂]	(名)	洗澡间
ふん	[分]	(量)	~分
ぶんか①	[文化]	(名)	文化
ぶんしょう①	[文章]	(名)	文章

へ

へいわ⑩	[平和]	(名)	和平
ページ⑩		(名・量)	页；～页
へた②	[下手]	(形 2)	笨拙，不高明
ベッド①		(名)	床
へや②	[部屋]	(名)	房间
ベル①		(名)	铃
ペン①		(名)	笔，钢笔
べんきょう⑩	[勉強]	(名・动 3 他)	学习，用功
へんじ③	[返事]	(名・动 3 他)	回答，回信
べんとう③	[弁当]	(名)	盒饭
べんり①	[便利]	(形 2)	便利，方便

ほ

ぼうし⑩	[帽子]	(名)	帽子
ほうそう⑩	[放送]	(名・动 3 他)	广播，播送
ボールペン⑩		(名)	圆珠笔
ほか⑩		(名)	别的，以外
ぼく①		(名)	我(男子自称)
ほし⑩	[星]	(名)	星星
ほしい②	[欲しい]	(形 1)	想要
ほそい②	[細い]	(形 1)	细，瘦小
ほとんど②		(副)	几乎
ほん①	[本]	(名)	书
ほん	[本]	(量)	～根，～条
ほんとう⑩	[本当]	(名・形 2)	真的，的确

ま

まい	[枚]	(量)	～张，～块，～片
----	-----	-----	----------

◀ 日語 課程標準

まいにち①	[毎日]	(名)	每天
まえ①	[前]	(名)	前面，以前
まける⑩	[負ける]	(动 2 自)	输，败
まじめ⑩		(形 2)	认真，正派
まず①		(副)	首先
また①		(副)	又，再，也
まだ①		(副)	还，未，尚
まち②	[町]	(名)	城镇
まちがう③	[間違う]	(动 1 自)	弄错
まつ①	[待つ]	(动 1 他)	等候
まっすぐ③		(副)	直，笔直
まど①	[窓]	(名)	窗子
まにあう③	[間に合う]	(动 1 自)	来得及
まもる②	[守る]	(动 1 他)	保护，遵守
まるい⑩	[丸い]	(形 1)	圆
まん①	[万]	(名・量)	一万，~万
まんが⑩	[漫画]	(名)	连环画，漫画

み

みえる②	[見える]	(动 2 自)	看见
みがく⑩	[磨く]	(动 1 他)	刷(牙)，擦
みかん①		(名)	柑橘
みぎ①	[右]	(名)	右
みじかい③	[短い]	(形 1)	短，短暂
みず①	[水]	(名)	水
みずうみ③	[湖]	(名)	湖泊
みせ②	[店]	(名)	商店
みち①	[道]	(名)	道路
みっか⑩	[三日]	(名)	三日
みっつ③	[三つ]	(名)	三个
みどり①	[緑]	(名)	绿色
みなさん②		(名)	大家，各位

みなみ①	[南]	(名)	南
みみ②	[耳]	(名)	耳朵
みる①	[見る]	(动 2 他)	看
みんな③		(名・副)	大家, 全体

む

むいか①	[六日]	(名)	六日
むかえる②	[迎える]	(动 2 他)	迎接
むかし①	[昔]	(名)	从前
むこう②	[向こう]	(名)	对面, 那边
むし①	[虫]	(名)	昆虫
むずかしい①	[難しい]	(形 1)	难
むすこ①	[息子]	(名)	儿子
むすめ③	[娘]	(名)	女儿
むっつ③	[六つ]	(名)	六个
むら②	[村]	(名)	村庄

め

め①	[目]	(名)	眼睛
メートル		(量)	~米
メール①		(名)	电子邮件
めがね①	[眼鏡]	(名)	眼镜
めずらしい④	[珍しい]	(形 1)	稀奇, 少有

も

もう①		(副)	已经
もう②		(副)	再
もくようび③	[木曜日]	(名)	星期四
もっ①	[持つ]	(动 1 他)	携带, 持有
もっと①		(副)	更加

◀ 日語 課程標準

もと①	[元]	(名)	原来
もどる②	[戻る]	(动1自)	返回
もの②	[物]	(名)	物品
もらう①		(动1他)	收取, 得到
もり①	[森]	(名)	森林
もんだい①	[問題]	(名)	问题, 试题

や

やおや①	[八百屋]	(名)	蔬菜店
やきゅう①	[野球]	(名)	棒球
やく①	[約]	(副)	大约, 大体
やくそく①	[約束]	(名・动3他)	约定, 约会
やさい①	[野菜]	(名)	蔬菜
やさしい①	[易しい]	(形1)	容易
やさしい①	[優しい]	(形1)	和蔼, 温和
やすい②	[安い]	(形1)	便宜
やすみ③	[休み]	(名)	休息, 休假
やすむ③	[休む]	(动1自他)	休息, 请假
やっつ③	[八つ]	(名)	八个
やま②	[山]	(名)	山
やめる①	[止める]	(动2他)	停止, 取消
やる①		(动1他)	干; 给(别人)
やわらかい④	[柔らかい]	(形1)	柔软, 柔和

ゆ

ゆ①	[湯]	(名)	开水, 热水
ゆうがた①	[夕方]	(名)	傍晚
ゆうびんきょく③	[郵便局]	(名)	邮局
ゆうべ①		(名)	昨晚
ゆうめい①	[有名]	(形2)	有名
ゆき②	[雪]	(名)	雪

ゆっくり③		(副・动 3 自)	慢慢地
ゆび②	[指]	(名)	指头
ゆめ②	[梦]	(名)	梦; 理想

よ

よい①	[良い]	(形 1)	好
ようか⑩	[八日]	(名)	八日
よく①		(副)	好好地; 常常
よこ①	[横]	(名)	横; 旁边
よっか⑩	[四日]	(名)	四日
よっつ③	[四つ]	(名)	四个
よぶ⑩	[呼ぶ]	(动 1 他)	叫, 称为
よむ①	[読む]	(动 1 他)	读, 念, 阅读
よる①	[夜]	(名)	夜晚
よろこぶ③	[喜ぶ]	(动 1 自)	欢喜
よわい②	[弱い]	(形 1)	弱, 不擅长
よん①	[四]	(名)	四

ら

らいねん⑩	[来年]	(名)	明年
ラジオ①		(名)	收音机

り

りょうり①	[料理]	(名・动 3 他)	菜肴, 做菜
りょこう⑩	[旅行]	(名・动 3 自)	旅行, 旅游

れ

れい①	[例]	(名)	例子
れきし⑩	[歴史]	(名)	历史

◀ 日語 課程標準

れんしゅう① [練習] (名・動3他) 練習

ろ

ろうか① [廊下] (名) 走廊, 楼道

ろく② [六] (名) 六

ロボット① (名) 机器人

わ

わかる② [分かる] (動1自) 明白, 懂

わかれる③ [別れる] (動2自) 离别, 分手

わすれる① [忘れる] (動2他) 忘记

わたし① (名) 我

わたす① [渡す] (動1他) 交给, 递给

わたる① [渡る] (動1自) 渡(江河), 过(马路)

わらう① [笑う] (動1自) 笑

わるい② [悪い] (形1) 坏, 不好

(二) 词汇附表

词汇附表是词汇表的补充, 用表格的形式对“こそあど”系列、人称、数量、时间等词汇加以归纳或扩展, 供教学参考。

1. “こそあど”系列

分类 \ 称		近称	中称	远称	不定称
代名词	事物	これ①	それ①	あれ①	どれ①
	场所	ここ①	そこ①	あそこ①	どこ①
	方向	こちら① (こっち③)	そちら① (そっち③)	あちら① (あっち③)	どちら① (どっち①)
连体词		この①	その①	あの①	どの①
		こんな①	そんな①	あんな①	どんな①
副词		こう①	そう①	ああ①	どう①

## 2. 人称

自称 (第一人称)	对称 (第二人称)	他称(第三人称)			不定称 (疑问)
		近称	中称	远称	
わたし① ぼく①	あなた②	このひと②	そのひと②	あのひと②	だれ① どなた①
		かれ① かのじょ①			

## 3. 数量

表 1

音読	訓読	“百、千、万、亿”的读音
一 いち②	一つ ひとつ②	百 ひゃく② 千 せん① 万 まん① 億 おく①
二 に①	二つ ふたつ③	
三 さん①	三つ みっつ④	
四 し①/よん①	四つ よっつ④	
五 ご①	五つ いつつ②	
六 ろく②	六つ むっつ④	
七 しち②/なな①	七つ ななつ②	
八 はち②	八つ やっつ④	
九 きゅう①/く①	九つ ここのつ②	
十 じゅう①	十 とお①	
	いくつ①	

表 2

～円	～階	～回	～歳	～冊	～人
1円 いちえん①	1階 いっかい①	1回 いっかい④	1歳 いっさい①	1冊 いっさつ④	1人 ひとり②
2円 にえん①	2階 にかい①	2回 にかい②	2歳 にさい①	2冊 にさつ①	2人 ふたり④



續表

～円	～階	～回	～歳	～冊	～人
3円 さんえん①	3階 さんがい①	3回 さんかい③	3歳 さんさい①	3冊 さんさつ①	3人 さんにん③
4円 よんえん①	4階 よんがい①	4回 よんかい①	4歳 よんさい①	4冊 よんさつ①	4人 よにん②
5円 ごえん①	5階 ごがい②	5回 ごかい②	5歳 ごさい①	5冊 ごさつ①	5人 ごにん②
6円 ろくえん①	6階 ろっがい①	6回 ろっかい③	6歳 ろくさい②	6冊 ろくさつ④	6人 ろくにん②
7円 ななえん②	7階 なながい①	7回 ななかい②	7歳 ななさい②	7冊 ななさつ②	7人 しちにん②
8円 はちえん①	8階 はっがい①	8回 はちかい③	8歳 はっさい①	8冊 はっさつ④	8人 はちにん②
9円 きゅうえん①	9階 きゅうがい①	9回 きゅうかい①	9歳 きゅうさい①	9冊 きゅうさつ①	9人 きゅうにん①
10円 じゅうえん①	10階 じゅうがい①	10回 じゅうかい③	10歳 じゅうさい①	10冊 じゅうさつ④	10人 じゅうにん①
	何階 なんがい①	何回 なんかい①	何歳 なんさい①	何冊 なんさつ①	何人 なんにん①

注：“3階”“何階”也可分別读作“さんかい③”“なんかい③”。

表 3

～台	～度	～番	～匹	～本	～枚
1台 いちだい②	1度 いちど③	1番 いちばん②	1匹 いっぴき④	1本 いっぽん①	1枚 いちまい②
2台 にだい①	2度 にど②	2番 にばん①	2匹 にひき①	2本 にほん①	2枚 にまい①
3台 さんだい①	3度 さんど①	3番 さんばん①	3匹 さんびき①	3本 さんぽん①	3枚 さんまい①

乗表

～台	～度	～番	～匹	～本	～枚
4台 よんだい①	4度 よんど①	4番 よんばん①	4匹 よんひき①	4本 よんほん①	4枚 よんまい①
5台 ごだい①	5度 ごど②	5番 ごばん①	5匹 ごひき①	5本 ごほん①	5枚 ごまい①
6台 ろくだい②	6度 ろくど②	6番 ろくばん②	6匹 ろっぴき④	6本 ろっぽん①	6枚 ろくまい②
7台 ななだい②	7度 ななど②	7番 ななばん②	7匹 ななひき④	7本 ななほん②	7枚 ななまい②
8台 はちだい②	8度 はちど②	8番 はちばん②	8匹 はっぴき④	8本 はっぽん①	8枚 はちまい②
9台 きゅうだい①	9度 きゅうど①	9番 きゅうばん①	9匹 きゅうひき①	9本 きゅうほん①	9枚 きゅうまい①
10台 じゅうだい①	10度 じゅうど①	10番 じゅうばん①	10匹 じゅうひき④	10本 じゅうほん①	10枚 じゅうまい①
何台 なんだい①	何度 なんど①	何番 なんばん①	何匹 なんひき①	何本 なんほん①	何枚 なんまい①

#### 4. 時間

表 1

～年	～月	～日	～時	～分	～秒
1年 いちねん②	1月 いちがつ④	1日 いちにち④ ついたち④	1時 いちじ②	1分 いっぷん①	1秒 いちびょう②
2年 にねん①	2月 にがつ②	2日 ふつか⑩	2時 にじ①	2分 にふん①	2秒 にびょう①
3年 さんねん⑩	3月 さんがつ①	3日 みっか⑩	3時 さんじ①	3分 さんぷん①	3秒 さんびょう①

續表

～年	～月	～日	～時	～分	～秒
4年 よねん①	4月 しがつ③	4日 よっか①	4時 よじ①	4分 よんぷん①	4秒 よんびよう①
5年 ごねん①	5月 ごがつ①	5日 いつか①	5時 ごじ①	5分 ごふん①	5秒 ごびよう①
6年 ろくねん②	6月 ろくがつ④	6日 むいか①	6時 ろくじ②	6分 ろっぷん①	6秒 ろくびよう②
7年 しちねん②	7月 しちがつ④	7日 なのか①	7時 しちじ②	7分 ななふん②	7秒 ななびよう②
8年 はちねん②	8月 はちがつ④	8日 ようか①	8時 はちじ②	8分 はっぷん①	8秒 はちびよう②
9年 きゅうねん①	9月 くがつ①	9日 ここのか①	9時 くじ①	9分 きゅうふん①	9秒 きゅうびよう①
10年 じゅうねん①	10月 じゅうがつ④	10日 とおか①	10時 じゅうじ①	10分 じゅっぷん①	10秒 じゅうびよう①
何年 なんねん①	何月 なんがつ①	何日 なんにち①	何時 なんじ①	何分 なんぷん①	何秒 なんびよう①

表 2

～曜日	月曜日 げつようび③	火曜日 かようび②	水曜日 すいようび③
	木曜日 もくようび③	金曜日 きんようび③	土曜日 どようび②
	日曜日 にちようび③	何曜日 なんようび③	

表 3

～週間		～か月	
1週間 いっしゅうかん③	7週間 ななしゅうかん③	1か月 いっかげつ③	7か月 ななかげつ③
2週間 にしゅうかん②	8週間 はっしゅうかん③	2か月 にかげつ②	8か月 はっかげつ③
3週間 さんしゅうかん③	9週間 きゅうしゅうかん③	3か月 さんかげつ③	9か月 きゅうかげつ③
4週間 よんしゅうかん③	10週間 じゅうしゅうかん③	4か月 よんかげつ③	10か月 じゅうかげつ③
5週間 ごしゅうかん②		5か月 ごかげつ②	
6週間 ろくしゅうかん③	何週間 なんしゅうかん③	6か月 ろっかげつ③	何か月 なんかげつ③

表 4

～年	～月	～週	～日
一昨年 おとし②		先々週 せんせんしゅう⑩	おととい③
去年 きょねん①	先月 せんげつ①	先週 せんしゅう①	昨日 きのう②
今年 ことし①	今月 こんげつ①	今週 こんしゅう①	今日 きょう①
来年 らいねん①	来月 らいげつ①	来週 らいしゅう①	明日 あした③
再来年 さらいねん①	再来月 さらいげつ②	再来週 さらいしゅう①	あさって②

## 附 录 5 语 法 项 目

### (一) 词 类

名词(体言)、量词、动词(用言)、形容词(用言)、副词、连体词、连词、叹词、助词

### (二) 活 用

用言、基本活用形式

### (三) 句 子

名词句、形容词句、动词句

### (四) 语 法 细 目

符号说明：N=名词 A=形容词 V=动词 S=句子  
例句中的黑体字表示与该语法意义对应的部分。

形式	意义	例句
A(Aです)	肯定	• 外は暑 <b>い</b> (です)。 • この町は静 <b>か</b> だ(静 <b>か</b> です)。
AN	事物的性质 或状态	• 寒 <b>い</b> 日が続 <b>く</b> (続 <b>き</b> ます)。 • 静 <b>か</b> なところで本を読 <b>む</b> (読 <b>み</b> ます)。
AV	动作的状态 或结果	• 早 <b>く</b> 走 <b>り</b> ます。 • 静 <b>か</b> に授業を受 <b>け</b> ています。 • 字を大 <b>き</b> く書 <b>き</b> ます。 • 花がきれ <b>い</b> に咲 <b>い</b> ています。

續表

形式	意味	例句
V(Vます)	肯定	<ul style="list-style-type: none"> <li>日本語を話す(話します)。</li> <li>テレビを見る(見ます)。</li> </ul>
V(よう)ましょう)	意志	<ul style="list-style-type: none"> <li>わたしも頑張ろう。</li> <li>ゲームを止めよう。</li> </ul>
	建议	<ul style="list-style-type: none"> <li>いっしょに帰ろう(帰りましょう)。</li> <li>教室を掃除しよう(掃除しましょう)。</li> </ul>
V(よう)と思う(思います)	意志	<ul style="list-style-type: none"> <li>あした町に行こうと思う(思います)。</li> </ul>
Sが	疑問	<ul style="list-style-type: none"> <li>日本語がわかりますか。</li> </ul>
Nが	不確定	<ul style="list-style-type: none"> <li>だれかに聞いてください。</li> </ul>
	选择	<ul style="list-style-type: none"> <li>鉛筆かボールペンを使ってください。</li> </ul>
Nが	動作主体	<ul style="list-style-type: none"> <li>わたしが行きます。</li> </ul>
	(喜好等的) 対象	<ul style="list-style-type: none"> <li>バナナが好きです。</li> </ul>
Sが	转折	<ul style="list-style-type: none"> <li>王さんは行きましたが、張さんは行きませんでした。</li> </ul>
	并列	<ul style="list-style-type: none"> <li>運動もしますが、勉強もします。</li> </ul>
Nから	时间或空间的起点	<ul style="list-style-type: none"> <li>8時から授業が始まります。</li> <li>学校から家まで自転車で20分かかります。</li> </ul>
Aから	原因	<ul style="list-style-type: none"> <li>暑いから、窓を開けました。</li> </ul>
Vから		<ul style="list-style-type: none"> <li>好きだから、買いました。</li> </ul>
Nだから(ですから)		<ul style="list-style-type: none"> <li>10時に出発するから、遅れないでください。</li> <li>日本はもう春だから、暖かいだろう。</li> </ul>
Nくらい/Nぐらい	概数	<ul style="list-style-type: none"> <li>1時間ぐらいかかります。</li> </ul>
Aこと	名词化	<ul style="list-style-type: none"> <li>おもしろいことを聞きました。</li> </ul>
Vこと		<ul style="list-style-type: none"> <li>たいへんなことになりました。</li> <li>音楽を聞くことが好きです。</li> </ul>

續表

形式	意義	例句
Vことができる (できます)	能力、可能	• 王さんは日本語を話すことができます。 (できます)。
Nしか……ない (ありません)	数量少	• 5分しか練習しなかった(ませんでした)。
Nずつ	等量	• 1枚ずつ取ってください。
Sそうだ(そうです)	传闻	• あの食堂はおいしいそうだ(そうです)。 • 新しい先生はきれいだ(そうです)。 • あしたは雨が降るそうだ(そうです)。 • 金さんは病気だ(そうです)。
Aた(たです) Aた(でした) Vた(ました) Nだった(でした)	過去	• 昨日は寒かった(寒かったです)。 • この町は静かだった(静かでした)。 • 昨日公園に行った(行きました)。 • 彼は医者だった(医者でした)。
Nだ(です)	肯定	• 彼は医者だ(医者です)。
Vたい(たいです) Vたがる(たがります)	願望	• パソコンが買いたい(たいです)。 • 彼はパソコンを買いたがっている (たがっています)。
Nだけ	限定	• 彼だけ来ていません。
Aたら  Vたら  Nだったら	假定	• 暑かったら窓を開けましょうか。 • だめだったらやめます。 • 分からないことがあったら聞いてください。 • あしただったら暇です。
VたりVたりする (ます)	并列	• 歌ったり踊ったりする(します)。

續表

形式	意味	例句
Nだろう(でしょう) Aだろう(でしょう) Vだろう(でしょう)	推測	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 彼は小学生だろう(小学生でしょう)。</li> <li>• 外は寒いだろう(寒いでしょう)。</li> <li>• あの町はとても静かだろう(静かでしょう)。</li> <li>• あしたは雨が降るだろう(降るでしょう)。</li> </ul>
Aで Aで Nで Vで	并列、対比	<ul style="list-style-type: none"> <li>• この部屋は広くて明るいです。</li> <li>• バナナは好きで、みかんは嫌いです。</li> <li>• 今日は月曜日で、あしたは火曜日です。</li> <li>• 王さんはサッカーをして、張さんはテニスをします。</li> </ul>
Aで Aで Vで	原因	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 仕事が多くて毎日忙しいです。</li> <li>• 今日の試験は簡単でびっくりしました。</li> <li>• 昨日は風邪を引いて学校を休みました。</li> </ul>
Vで	先后順序	• スーパーに行ってバナナを買いました。
	方式	• 録音を聞いて、日本語を勉強します。
Nで	原因	• 病気で学校を休みました。
	动作的场所	• 教室で授業を受けます。
	工具	• ペンで書きます。
	材料	• 木で机を作りました。
	基准	• この鉛筆は3本で100円です。
Vである(あります)	动作结果的持续	• 壁に地図がかけてある(あります)。
Vていく(いきます)	由近及远的移动	• 彼は走っていく(いきます)。



續表

形式	意义	例句
Vている(います)	动作的持续	• 彼女はテレビを見ている(います)。
	变化结果的持续	• 自転車は壊れている(います)。
Vてから	先后顺序	• 手を洗ってから食べます。
Vてください	要求	• 大きい声で読んでください。
Vてくる(きます)	由远及近的移动	• 幸さんが向こうから歩いてくる(きます)。
Vてしまう(しまいます)	完结	• 今日の宿題は今晚やってしまう(しまいます)。
	无可挽回的结果	• かぎを机の上に忘れてしまった(しまいました)。
Vてみる(みます)	尝试	• お医者さんに電話をかけて聞いてみる(みます)。
Nと	互相动作的对象	• 友達と約束しました。
	同一动作参与者	• 母と買い物に行きました。
	并列	• 机の上に本とノートがあります。
Sと	内容	• それもいいと考える(考えます)。 • あしたは雨が降ると思う(思います)。 • あの花はとてもきれいだと思う(思います)。 • 彼は「こんにちは」と言いました。
Aない(ないです/ありません) Vない(ません) Nではない(ありません)	否定	• 今日は寒くない(ないです/ありません)。 • この町は静かではない(ありません)。 • 日曜日には出かけない(ません)。 • 彼は医者ではない(ありません)。

續表

形式	意味	例句
Vないでください	禁止、制止	• 授業中は漫画を見ないでください。
Aなかった(なかったです/ありませんでした) Vなかった(ませんでした) Nではなかった(ありませんでした)	(過去)否定	• 昨日は寒くなかった(なかったです/ありませんでした)。 • この町は静かではなかった(ありませんでした)。 • 日曜日に出かけなかった(ませんでした)。 • 彼は医者ではなかった(ありませんでした)。
Vながら	同時進行	• 音楽を聞きながら食事をします。
Nなど	示例、列举	• 彼女は絵や音楽などを習っています。
Nに	存在的場所	• 教室に黒板があります。 • 金さんは図書館にいます。
	到达的地点	• 家に帰りました。
	移动的目的	• 姉は買い物に行きました。
	时间	• 朝7時に起きます。
	対象	• 先生は生徒たちに日本語を教えます。
	变化的結果	• 米が水になりました。
	比例的基准	• この薬は1日に3回飲んでください。
Sね	判断的基准	• 学校は駅に近いです。
	确认	• 今日は日曜日ですね。
	感叹	• かわいいですね。

續表

形式	意义	例句
Nの	属性	<ul style="list-style-type: none"> <li>• これはわたしの本です。</li> <li>• 弟はこの学校の生徒です。</li> <li>• 周先生がわたしの先生です。</li> <li>• 緑の森が見たいです。</li> <li>• 妹の朝子です。</li> </ul>
Aの Vの	名詞化	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 安いのがいいです。</li> <li>• きれいなのをください。</li> <li>• 歌うのが好きです。</li> </ul>
Aので Vので Nなので	原因	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 風が強いので窓を閉めました。</li> <li>• 嫌いなので食べませんでした。</li> <li>• 雨が降っていたので出かけませんでした。</li> <li>• 飛行機なので早く着くでしょう。</li> </ul>
Nは	主題	• あの公園は緑が多いです。
	対比	• わたしの部屋は狭いですが、姉の部屋は広いです。
Aば Vば	假定	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 欲しければもらってください。</li> <li>• 読めば分かります。</li> </ul>
Nへ	方向	• 鳥が南へ飛んでいます。
Nほど	概数	• 10日ほど休みました。
	比較的标准	• ぼくは兄ほど背が高くないです。
Nまで	空間的終点	• 駅まで歩きます。
	時間的終点	• 6時まで待っていました。
Nも	类同	• 田中さんも日本人です。
	举例	• 子供も分かります。
	强调数量多	• 昨日は2時間も掃除しました。

续表

形式	意义	例句
Nや	示例性并列	• みかんやバナナなどを買いました。
Sよ	主张	• こっちがいいですよ。
	提醒对方注意	• 外は寒いですよ。
Nより	比较	• 今日は昨日より暑いです。
Nを	动作的对象	• 父は毎日新聞を読みます。
	通过的路径	• 手を挙げて道を渡ります。
	离开的一处所	• 授業が終わって生徒達は教室を出ました。

## 附录 6 教学实例

### 实例 1 词汇教学活动——兼顾培养瞬时记忆能力

**活动目标** 认知并记忆互为反义词的形容词。

**学习内容**

高い/低い 早い/遅い 太い/細い 易しい/難しい  
 暑い/寒い 良い/悪い 冷たい/熱い 暖かい/涼しい  
 広い/狭い 遠い/近い 明るい/暗い 大きい/小さい  
 長い/短い 強い/弱い 新しい/古い 固い/柔らかい

**所需教具** 写有形容词的卡片若干套。

**活动形式** 分组(10人以下)。

**活动过程**

- (1)将学生分成若干小组。
- (2)将写有形容词的一面朝下，摆在桌上。

(3)按順序，由一個學生翻開兩張卡片。

(4)如果卡片互為反義詞(如“易しい”和“難しい”)，學生須大聲正確讀出這兩個詞。

(5)如果認讀正確可以收得這兩張卡片，並且繼續翻兩張卡片。以此類推。

(6)如果沒有正確認讀，或所翻的卡片不互為反義詞，則要將所翻卡片放回，由下一個學生繼續翻卡片。此時，其他學生要迅速記住這兩個詞，以便自己翻閱時尋得所需卡片。

(7)獲得卡片多者為勝。

#### 建議

卡片內容不僅限於互為反義的形容詞，也可以通過這種方法練習動賓搭配(“本/読む”)，修飾與被修飾關係(“黄色い/みかん”“速く/走る”)，完成會話(“お元気ですか。/おかげさまで，元気です。”)等。這種教學活動也可以組織全班學生共同完成。

#### 實例 2 聽力教學活動——培養初步的預測能力

**活動目標** 根據語境預測說話人的態度。

**活動內容** 聽錄音。

**所需教具** 錄音機、磁帶。

**活動形式** 全班。

#### 活動過程

(1)介紹場景及會話人物關係。

(2)放錄音(學生不看課文)。隱去下列錄音中的畫線部分。

(3)讓學生根據具體語境，推測 B 的態度(是否同意去)。

(4) 学生再听录音，确认预测内容正确与否。

(5) 教师提示关键词语(あいていますよ，いいですね，ちょっと，そうですか)，让学生学会抓住关键词语，掌握听力技巧。

(6) 学生再听录音，加深理解。

(7) 学生口头或笔头概述会话大意。根据实际情况，本步骤既可在课堂操作，也可留做课后作业。

#### 录音内容 1

A: あしたの午後はあいていますか。

B: あしたの午後ですか。

A: ええ。

B: あいていますよ。

A: 映画を見に行きませんか。

B: 映画ですか。いいですね。行きましょう。

A: じゃ，行きましょう。

B: ええ。

#### 录音内容 2

A: ○○さん，ぼく，映画の切符が2枚ありますが，  
どうですか，いっしょに映画を見に行きませんか。

B: 映画ですか。何時のですか。

A: あしたの午後ですけど。

B: あしたの午後はちょっと。

A: そうですか。

B: 今度ぜひまた誘ってください。

**实例 3 会话教学活动——培养交际能力**

**活动目标** 分角色练习。

**任务** 为新转来的同学做向导，介绍学校。

**所需教具** 卡片 1(老同学)、卡片 2(新同学)。

**活动形式** 分组(每组 2 人)。

**活动过程**

(1)分组。

(2)发卡片。

(3)教师说明任务。

(4)学生根据卡片分角色练习。

(5)选择几组上讲台表演。

(6)教师讲评(包括词、句型是否使用正确、是否得体等。注意不必苛求语音、语调的准确性)。

(7)大家讨论，评选出最佳表演组。

**建议** 活动结束后，教师可酌情给出完整的会话范例。

<p><b>卡片 1</b> 角色：A(老同学) 任务：为新转来的同学介绍学校情况并做向导。</p> <p>○问候。 ○介绍学校食堂、图书馆、操场、教室等。 ○道别。 表达方式： 1. こんにちは。 2. こちらこそよろしく申し上げます。 3. こちらは～です。 4. あしたまた。</p>	<p><b>卡片 2</b> 角色：B(新同学) 任务：请老同学介绍学校情况并做向导。</p> <p>○问候。 ○询问你想知道的学校有关情况。 ○致谢。 ○道别。 表达方式： 1. こんにちは。 2. よろしく申し上げます。 3. ～はどちらですか。 4. 今日はいろいろありがとうございました。 5. あしたまた。</p>
---	--

## 例

A: こんにちは。

B: こんにちは。今日はよろしくお願ひします。

A: こちらは学校の食堂です。

B: ああ、大きいですね。朝は何時からですか。

A: 朝は7時からです。

.....

B: 今日はどうもありがとうございました。

A: いいえ。

B: じゃ、またあした。

A: あしたまた。

**实例 4 信息的收集、处理与交流**  
——促进听、说、读、写四种技能互动的项目活动

**活动目标**

制订计划、收集信息、讨论实施方案、确定活动内容、汇报计划。

**任务** 制订郊游计划(遠足の計画を立てる)。

**活动形式** 分组。

**活动过程**

(1)分组。

(2)收集信息——各组分头实施调查(路线情况、所需费用、天气情况、关于景点的知识等)。

(3)处理信息——根据收集的资料,全组讨论方案,并制订实施计划。

(4)交流信息——各组分别汇报制订的实施方案。

(5)全班讨论,确定最佳方案。



### 建议

收集信息和处理信息的过程中，可日语、汉语并用。交流信息时，根据情况尽量使用日语做口头汇报。教学进入分级标准第三级后，教师也可要求各组使用日语提交一份书面报告。

### 实例 5 语言知识与文化背景相结合的教学活动

**活动目标** 学习语言知识并了解日本文化背景知识。

**学习内容**

学习“～に(へ)行きます”“～と行きます”“～で行きます”，并了解日本文化(地理知识)。

**所需教具**

暗射日本地图，地名标牌，交通工具(新干线列车、飞机、电车、轿车、船等)模型，旅行者(模型)若干，纸旗若干。

**活动形式** 教师带领全班(或分组)模拟旅行。

**活动过程**

(1)打开地图。

(2)说出各大城市的名称，指出地理位置并贴上地名标牌。

(3)学生说出旅行目的地，并把小旗插在相应位置上。

(4)确定旅行伙伴。

(5)选择交通工具。

(6)学生(个人或小组)介绍自己的旅行路线和旅行方式(交通工具、旅行伙伴)。

**建议**

如果条件允许，可选择较大的教室，在地面上画出暗射日本地图，进行“实地”模拟旅行。

### 实例 6 在情景和集体活动中学习语法

**活动目标** 教室“寻宝”——语法知识的情景化教学。

**学习内容** ～に～がある。

**所需教具**

文具、体育用品或生活用品的实物或写有实物名称的卡片。

**活动形式** 全班或分组。

**活动过程**

(1) 教师演示——句型的导入

① 把实物或卡片分放在教室各处。

② 教师边指实物或卡片边说：“これは辞書です”“これは机です”“これはボールです”。

③ 学生跟随教师重复以上例句。

④ 教师指着实物或卡片说：“机の上に辞書があります”“机の下にボールがあります”等。

⑤ 学生模仿例句。

⑥ 重复②～⑤的过程，直到学生理解为止。

(2) 学生活动——应用练习

① 分 A、B 组，并设定活动时间。建议每组 5 分钟，由 A 组先“寻宝”，然后交换。

② 将实物或卡片放在教室各处。

③ 教师用日语逐一说出欲寻物品的名称。如：“辞書”“ボール”等。

④ 学生找到“宝物”后，先说出名称，再说出位置。如：“辞書です”“机の上に辞書があります”。

⑤ 表达正确者可获得该“宝物”，没有正确表达者将“宝物”放回原处。

⑥根据获得“宝物”数量确定优胜。

⑦教师总结本节课学习内容。

### 实例 7 通过自主学习发现语言规律的教学活动

#### 活动目标

通过互赠礼物的活动，体会和运用授受动词“あげる”“もらう”的常用句型。

学习内容 授受动词“あげる”“もらう”。

#### 所需教具

学生自备礼物(可将超市或商场海报上的物品图案剪下，做成卡片当做礼物)。

活动形式 分组。

#### 活动过程

(1)赠送生日礼物游戏。

①学生分组，每组 3 人。根据教师的提示(用黑板或 PPT)展开对话或陈述。如图 3 所示。

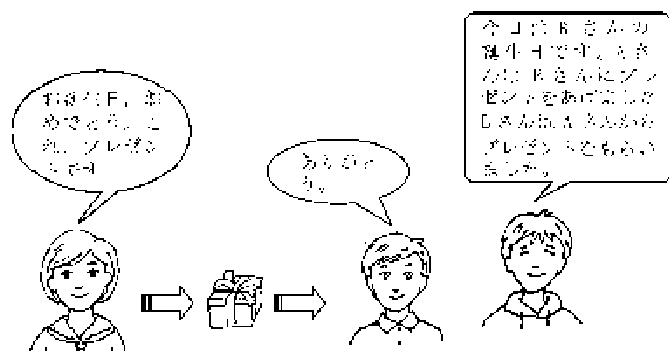


图 3 赠送礼物

②学生 A 和 B 做如下对话。

A: お誕生日、おめでとう。これ、プレゼントです。

B: ありがとう。

学生C做旁白：今日はBさんの誕生日です。AさんはBさんにプレゼントをあげました。BさんはAさんからプレゼントをもらいました。

以上对话、旁白由三个学生交替进行，角色自定。

③学生A、B、C分别陈述送礼物的经过。使用学生课前准备好的物品卡片充当礼物。

A：今日はBさんの誕生日です。わたしはBさんに〇〇をあげました。

B：今日はわたしの誕生日です。Aさんから〇〇をもらいました。

C：今日はBさんの誕生日です。Aさんから〇〇をもらいました。AさんもBさんも喜んでいました。

(2)教师带领学生做小结。

教师用黑板或PPT展现以下两个句型，并让学生选择答案。

[给予者]は[接受者]にプレゼントを(A あげました B もらいました)  
[接受者]は[给予者]からプレゼントを(A あげました B もらいました)

教师进一步说明“あげる”“もらう”的用法及对助词的要求。

(3)利用教材中的习题或其他资料做进一步的巩固训练。

(4)让学生写一篇小短文。

要求：今天是某同学的生日。使用“あげる”“もらう”记述其他同学送给他礼物的情况。

答案例① *今日はBさんの誕生日です。AさんはBさんにかわいいハンカチをあげました。Cさんは歌のCDをあげました。Bさんはクラスメートたちからいろいろなプレゼントをもらって、とても喜んでいました。*

① 示例中的斜体部分为参考答案，由学生填写。以下同。

### 实例 8 看图讲故事

**活动目标** 表达练习。

**任务** 借助图片讲故事——“花の道”（见图 4）。

**所需教具** 教师准备一组能够帮助学生讲故事的图片。

**活动形式** 小组活动。

**活动过程**

(1) 分组。

(2) 每组发一套图片。

(3) 各小组讨论、组织故事内容，遇到不会的词语，尽可能用体态语表达，也可查阅工具书或向教师请教。

(4) 各小组在班里表演，形式不限（如可以用叙述的方式表演，也可以分角色表演）。

**课后作业**

讲故事。故事内容及辅助图片由学生自己选择，可以鼓励学生自己画图片。学生可以独立完成，也可以分小组完成。

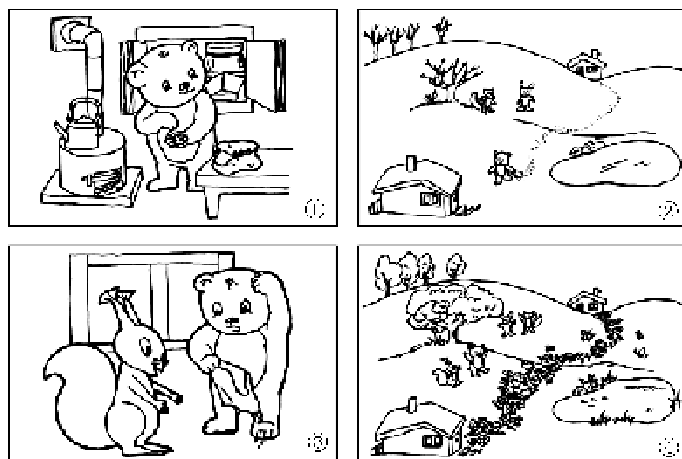


图 4 花の道

**例1 叙述形式**

クマさんが袋を見つけました。「おや、何だろう。いっぱい入っている。」

仲良しのリスさんに、急いで聞きに行きました。

クマさんが、袋を開けました。何もありません。「しまった。穴が開いていた。」

暖かい風が吹き始めました。長い長い花の道が一本できました。

**例2 分角色表演**

图① クマ：おや、大きな袋だ。何だろう。

(袋を開けて)いっぱいあるね。何これ。リスちゃんに聞こう。

图② サル・ウサギ：おはよう、クマくん、どこへ行くの？

クマ：リスちゃんのおうちに行くんだ。

サル・ウサギ：行ってらっしゃい。

クマ：行ってくる。ああ、暖かい風だ、気持ちいい。

图③ クマ：こんにちは、リスちゃん。

リス：こんにちは、クマくん。

クマ：今日はいいものを見つけたんだ。

リス：何。見せて。

クマ：これ……、あれっ。おかしいなあ。いっぱいあったんだけど……。

リス：どうしたの？

クマ：何が入っているか、分からなくて、聞きに来たんだけど……。

リス：あら、ここに穴が……。

クマ：しまった。全部なくなった。

图④ (その後、ある日、リスちゃんが尋ねてきました)

リス：クマくん、早く起きて。

クマ：こんな早い時間に、だれだろう。はあい。

リス：早く起きて、きれいなお花がいっぱいあるわ。

クマ：えっ、どこに。

リス：さあ、早く見に行こう。

クマ：ああ、ほんとだ。きれいな花がいっぱい咲いている。

リス：きれいなお花のお道だわ。

クマ・リス・ウサギ・サル：すご〜い。わ〜い。

### 实例9 阅读与写作相结合的综合教学活动

#### 活动目标

通过阅读获取写作所需信息和表达方式，写出一段意义连贯的短文。

#### 任务

某日本留学生刚刚来到中国，在网上发了一条信息：“初めまして。日本から来た留学生です。中国人の友達を作りたいのですが、どうすればいいでしょうか。”

为了回答他的问题，假设你阅读到两条关于如何交友的网上信息。请从中找出所需信息和语句，给该留学生写一条简短的回复。

活动形式 分组(10人以下)。

#### 活动过程

(1)学生分成若干小组。

(2) 带着以下问题阅读两条如何交友的信息。

信息 1

質問：留学しています。しかし、現地の人と友達になるのが難しい| どうすればよいでしょうか。

答え：せっかく留学するのだから、現地で友達を作りましょう|| でも、外国人の友達といっしょになる時、次のことに注意しましょう。

①「はい」「いいえ」をはっきり言いましょう。  
「はい」と「いいえ」をはっきり言わないで、ただ笑っていたら、相手は自分の言いたいことがよく分かりません。

②自分の意見をはっきり言いましょう。  
授業でも、会議でも発言しなかったら、相手は、あなたが何を考えているのか分からないと思うでしょう。

③「言わなくても分かるでしょう|」、外国人はそう思いません。  
はっきり言わなければ、相手は自分の考えが分かりません。

④普段は日本人から離れましょう||  
せっかく留学しているのに日本人だけでいっしょにいたら、何のために留学しているのか分からなくなります。

信息 2

質問：Aさんとクラスが違いますが、同じクラブに入っています。Aさんの性格が詳しく分かりませんが、かれはいつも皆さんの世話をしているのです。いい人だと思いました。Aさんと友達になりたいのですが、どうしたら仲良くなれるでしょうか。

答え：「友達になりたい」と言うことですね? まず、Aさんに何か話しかけて、好意を伝えましょう。

質問：ご回答ありがとうございます。どういうふうに話しかけたらいいですか。

答え：まずは、あいさつでしょう。「おはよう|」「もう帰るの?」「今日は早いね|」「何(を)しているの?」「何(を)見ているの?」などと、分っていても聞いてみましょう。そこから会話が続いていくのでしょうか……



◀ 日帯 課程标准

①速读信息 1，回答日本人的哪些习惯不适合与外国人相处。

- 例 「はい」「いいえ」をはっきり言わない。
- 自分の意見をはっきり言わない。
  - 「言わなくても分かるでしょう」と思っている。
  - いつも日本人とだけ付き合う。

②速读信息 2，回答结交外国朋友有哪些办法。

聞き手の願い	返信者のアドバイス
クラスの違う Aさんと友達になりたい。	Aさんに何か話しかけて、好意を伝えましょう。
話しかけたい	まず、あいさつしてみましょう。例えば、「おはよう!」「もう帰るの?」「今日は早いね!」あるいは、「何(を)しているの?」「何(を)見ているの?」などと、分っていても話しかけてみましょう。そこから会話が続いていくでしょう。

③仔细阅读两条信息，归纳其中提出建议的语句。

- 例 せっかく留学するのだから、現地で友達を作りましょう!!
- 「はい」・「いいえ」をはっきり言いましょう。
  - 自分の意見をはっきり言いましょう。
  - 「言わなくても分かるでしょう!」，外国人はそう思いません。
  - できるだけ多くの中国人と付き合いましょう!
  - あいさつから話しかけて、好意を伝えましょう!

(3)全班交流各组讨论的结果，由教师点评并解答学生阅读过程中出现的问题。

(4)运用两条信息中的词汇、表达、观点，根据小组和全班总结的写作要点写出意义相对完整的一段话。

要求：

- ①写出日本人相互交往时的习惯(使用“そうです”)；
- ②写出中国人与其不同的习惯；
- ③给这个日本留学生提出建议。

答案例1 日本人は友達にあまり「いいえ」と言わないそうですね。でも、中国人はそうではありません。ですから、中国人には「はい」と「いいえ」をはっきり言いましょう。

答案例2 日本人は友達にあまり「いいえ」と言わないそうですね。でも、中国人は違います。友達には自分の気持ちをはっきり伝えます。そうしなければ、相手は自分の気持ちがよく分かりません。中国人といっしょにいる時、「はい」と「いいえ」をはっきり言いましょう。そうすると、友達になりやすいでしょう。

(5)根据写作要求，学生自评、学生互评、教师点评。

培养学生的综合语言运用能力，需要将听、说、读、写的各项技能结合起来，更为重要的是要将各种技能的运用赋予充分的交际目的，赋予为实现这个目的的具体任务。本实例通过阅读完成写的任务，即为了答复留学生提出的问题，通过阅读获取所需信息和语句等。同时，在阅读和写作的过程中，不仅需要学生调动语言的知识与技能，还需要学生调动有关跨文化交际的意识和能力，使综合语言运用能力的多个侧面统一到一个活动之中。

## 附录 7 评价实例

### 实例 1 学习档案

学习档案是形成性评价的主要形式。学生本人是建立学习档案的主要参与者和保管者。学习档案可包含以下内容。

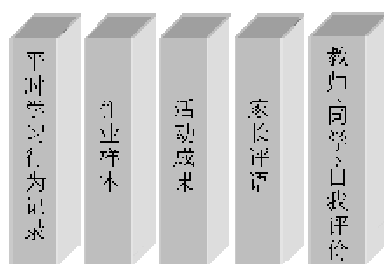


图 5 学习档案

“平时学习行为记录”的记录者是教师，内容包括教师对学生的课堂表现（如朗读课文、回答问题、扮演角色）、课外活动等的评价。评价形式以定性评价为主。

“作业样本”通常收录学生本人最满意的日语作品，也可以是比较有特色的日语作业，甚至也可以有一些不成功的作业，以了解自己发展的过程。

“活动成果”可以包括日语活动报告、日语贺卡、日语书法作品、自编的日语短小故事、收集的日语或与日本相关的资料、手工制作、摄影作品、图画作品等。

“家长评语”主要是学生家长观察学生在家日语学习情况的记录。

“教师、同学、自我评价”包括他评和自评。评价者可以是教师，也可以是学生。学生需要在教师指导下开展相互评价或自我评价。评价一般包括学习态度、方法与效果等多方面内容。

学习档案可以学期为单位建立。收录于学习档案中的内容是有计划而不是随机的。教师要指导学生在可操作的范围内有计划地建立各自的学习档案。

使用学习档案的首要目的在于学生对于所收集样本、成果的反思。教师需要对学生的反思加以有效的指导。例如，可以使用投影仪介绍学生的作品、示范反思的步骤，与学生一起参与讨论其自我评价、他人评价，从而看清作品的成功之处以及需要改进的地方。反思的要点可以是：“我喜欢这篇文章因为……”“我在……方面(的能力)有进步”“我仍需努力的是……”“我以前做起来有困难，现在却能做的是……”等。

使用学习档案的另一个主要目的，是加强学生与教师、家长的沟通。应适当让家长浏览学习档案里的内容，并结合学生在家学习情况，给予学生本人和教师适当的反馈。教师的反馈也十分重要。除了对学生作品、成果的反馈与评价之外，还需要对学习档案的建立给予反馈与评价。

### 实例 2 自我评价——了解学习兴趣

评价项目	☺	☹	☹
1. 听日语歌曲			
2. 默写单词			
3. 唱日语歌曲			

续表

评价项目	㊟	㊞	㊟
4. 抄写歌词			
5. 听老师讲日语			
6. 用日语打招呼			
7. 向父母介绍日语学习的收获			
8. 看日语漫画			
9. 了解感兴趣的日本文化			
10. 查询有关日本的知识			
其他			

注：㊟经常做，㊞有时做，㊟很少做或没做。

此评价表是通过学生用日语做的具体事情检测学生对日语的兴趣程度。填表时，在相应的格内标注“√”，还可以在最后的格内补充填写。

表中设计的项目比较适合年龄较小的学生。

填写后先在学生之间互相交流，然后由教师回收。根据填表人选择㊟㊞㊟的多少，了解其对日语的兴趣程度及其具体表现。

每学期可以做两次这样的问卷调查，使学生和教师了解学生日语兴趣的变化以及具体表现，既有利于学生自我调整，也有利于教师针对不同学生的情况给予相应的启发、指导。

教师还可以根据学生学习的进展状况，更换部分评价项目的内容。

## 实例 3 形成性评价

## 1. 写作的互评表

项目 \ 等级	自评(姓名: )			他评(姓名: )			备注
	很好	不错	需要改进	很好	不错	需要改进	
1. 事实陈述							
2. 观点表达							
3. 逻辑性							
4. 格式、文字及标点							
5. 语法							
6. 词汇							
其他							

此评价表用于写作活动的评价。填表时，在相应的格内标注“√”，还可以在最后的格内填写简短评语。

其中，1项、2项的评价要根据写作体裁而定。“其他”为填表人认为值得补充的内容。

“自评”部分由作文作者填写，“他评”部分由同伴填写。填写之后，可以双方交换阅读，也可以阅读其他同学的评价表。通过阅读评价结果，交换意见，取长补短。

教师可以抽查，也可以与教师自己做的观察记录加以比较，以便了解学生实际的写作状况以及他们对自己写作状况的认识，从而调整教学的内容、策略和方法。

根据写作目的和内容的不同，对各评价项目的评价可以有不同的权重。例如，如果以传递信息为主的写作，对于语法、词汇的失误，不必过于苛求；而如果以检测语法、词汇运用为目的的写作，对于语法及词汇的失误，则需要相对细致的分析。

## 2. 会话的互评表

等级 项目	自评(姓名: )			他评(姓名: )			备注
	很好	不错	需要改进	很好	不错	需要改进	
1. 事实陈述							
2. 观点表达							
3. 对话衔接							
4. 语音语调							
5. 话语组成							
6. 交际用语							
其他							

此评价表用于会话活动的评价。填表时，在相应的格内标注“√”，还可以在最后的格内填写简短评语。

其中，“对话衔接”一项主要指会话双方是否能在会话过程中，很好地与对方形成呼应。例如，运用“あのう”“すみません”“はい”“そうですか”“ええ，そうですね”“それで”等语句，将会话持续下去。

“话语组成”主要指词汇、语法的使用。但在评价会话时，词汇与语法的权重不宜过大。

本表由会话双方各自填写对自己的评价以及会话对方的评价。填写之后交换并交流意见。教师可以抽查，也可以与教师自己做的观察记录加以比较，以便了解学生实际的会话状况以及他们对自己会话状况的认识，从而调整教学内容、策略和方法。

### 3. 个人发言评价表

发言人姓名：_____ 评分人姓名：_____			
日期：_____ 班级：_____			
发言题目：_____			
听懂了发言的内容 基本听懂了发言的内容 没太听懂发言的内容			
我认为这个发言很好，因为_____			
发言人可以改进的方面有：_____			
_____			
给发言打分			
	很好	不错	需要改进
1. 事实陈述			
2. 观点表达			
3. 逻辑性			
4. 脱稿程度			
5. 长度			
6. 信心			
7. 音量			
8. 话语组成			

此评价表用于个人发言的评价。个人发言主要包括值日报告、简短的演讲、讲故事、简短的口头汇报或陈述等。

评分表的上部为他评，下部为自评、他评兼用。上、下两部分评价内容可以提醒发言者不仅关注自己的发言内



容，还要关注听众的感受和反应。

学生填完评价表后交换并交流意见。教师可以抽查，也可以与教师自己做的观察记录加以比较，以便了解学生实际发言状况以及他们对自己发言状况的认识，从而调整教学内容、策略和方法。

**实例 4 合作学习评价——短剧表演(自评、他评共用)**

角色扮演者的姓名：_____		评价日期：_____	
评价内容	很好	不错	需要改进
参加准备工作			
承担短剧角色			
讨论过程中发言			
在小组讨论中与同学合作			
在表演中与其他角色的配合			
综合评语：(他评例)你扮演的角色很到位，日语表达基本正确，真了不起!			

此评价表用于合作学习的评价。本表仅以短剧表演为例。教师可以根据具体活动的内容，更换评价内容。

本评价主要关注在合作学习过程中学生在合作方面的表现。因此，没有将语言表达的项目列入。教师可以根据需要加入语言表达的评价内容。

学生填完评价表后交换并交流意见。教师可以抽查，也可以与教师自己做的观察记录加以比较，以便了解学生实际合作状况以及他们对自己合作状况的认识，从而调整教学内容、策略和方法。

## 实例 5 日语阅读测试

子供たちは、小学校では学校給食があるので、全員同じものを食べる。中学生は、母親の作った弁当を学校に持っていくが、東京の一部の公立中学校でも、給食がある。弁当を持ってこないで、学校の売店でサンドイッチなどを買って食べる者も多い。

针对这一段阅读材料，可以有不同的测试重点。短文中会有一些生词或是学生不太熟悉的表达方式。通过不同的题型，可以从不同的角度培养学生根据上下文和已有的知识掌握获取所需信息的方法。

## 题型 1

阅读上述短文，从下列 A、B、C、D 中选择正确的答案。

日本の中学生は

- A 全員給食を食べます。
- B 全員弁当を食べます。
- C 全員弁当を食べません。
- D 給食を食べない人もいます。

这种题型比较简单，学生只要跟踪“中学生”这一中心信息即可，适合检测某一单项内容，如词汇、句型、语法知识点等。

## 题型 2

阅读上述短文，用“○”或“×”回答日本中小学生学习午餐的方式。

	給食	弁当	その他
小学生	○	×	×
中学生	○	○	○

这种题型适用于检测学生迅速捕捉信息，排除生词干扰，根据上下文推测词义的能力。

### 题型 3

阅读下列短文，填上适当的词，完成全段文章。

子供たちは、小学校では学校給食がある A，全員同じものを食べる。中学生は、母親の作った弁当を学校に持っていく B，東京の一部の公立中学校でも、給食がある。弁当を持ってこないで、学校の売店 C サンドイッチなどを買って食べる者も多い。

可以按照下面的方式提供答案选项。

(1) 给出选择答案(A より，ので，が B が，か，から C に，で，へ)。

这种题型主要是检测学生对同类词的辨别与运用的能力。

(2) 一并给出答案，由学生根据上下文选择(が，で，ので)。

本题型主要是检测学生对文章整体意义的把握。依此类推，还可以通过这种题型考查学生对词义、句型意义、语法意义的把握等。

### 实例 6 阅读与写作相结合的综合教学活动评价

教学实例 9 提供了阅读与写作相结合的综合教学活动的设计方案。这种综合性活动能够较好地评价学生的综合语言运用能力。

具体活动安排详见教学实例 9(阅读与写作相结合的综合教学活动)。以下为评价要点。

阅读 能否针对“中国人の友達を作りたいのですが、

どうすればいいでしょうか” 的疑问从给出的两条信息中提取有效的词句、观点。

①速读信息 1，回答日本人的哪些习惯不适合与外国人相处。

- 例 「はい」「いいえ」をはっきり言わない。
- ・自分の意見をはっきり言わない。
  - ・「言わなくても分かるでしょう」と思っている。
  - ・いつも日本人とだけ付き合う。

这里主要评价学生是否能快速找出日本人的问题所在。

②速读信息 2，回答结交外国朋友有哪些办法。

聞き手の願い	回答者のアドバイス
クラスの違う Aさんと友達になりたい。	Aさんに何か話しかけて、好意を伝えましょう。
話しかけたい	まず、あいさつしてみましよう。例えば、「おはよう」「もう帰るの?」「今日は早いね」あるいは、「何(を)しているの?」「何(を)見ているの?」などと、分っていても話しかけてみましよう。そこから会話が続いていくでしょう。

这里主要评价学生是否能快速找出结交外国朋友的办法。

③仔细阅读两条信息，归纳其中提出建议的语句。

- 例 せっかく留学するのだから、現地で友達を作りましよう!!
- ・「はい」・「いいえ」をはっきり言いましよう。
  - ・自分の意見をはっきり言いましよう。
  - ・「言わなくても分かるでしょう!」、外国人はそう思いません。
  - ・できるだけ多くの中国人と付き合いましよう!
  - ・あいさつから話しかけて、好意を伝えましよう!

这里主要评价学生是否能够快速找出具体建议及其表达方式。

写作 能否针对“中国人の友達を作りたいのですが、どうすればいいでしょうか”的疑问提出有针对性的具体建议。

答案例1 日本人は友達にあまり「いいえ」と言わないそうですね。でも、中国人はそうではありません。ですから、中国人には「はい」と「いいえ」をはっきり言いましょう。

答案例2 日本人は友達にあまり「いいえ」と言わないそうですね。でも、中国人は違います。友達には自分の気持ちをはっきり伝えます。そうしなければ、相手は自分の気持ちがよく分かりません。中国人といっしょにいる時、「はい」と「いいえ」をはっきり言いましょう。そうすると、友達になりやすいでしょう。

通过两个回答的例子可以看出，我们需要评价学生写作的要点有：

- (1) 学生是否能够找准问题；
- (2) 学生是否能明确提出具体的、有针对性的建议；
- (3) 学生的建议是否体现了跨文化交际意识；

(4) 学生的语言表达是否符合内容的需要。例如，任务要求“写出日本人相互交往时的习惯(使用‘そうです’)”，目的在于培养学生在转述信息时，使用表示传闻的句型或词语。又如，在表示建议的时候，要求使用“～ましょう”等表达方式；

(5) 学生的表达是否符合任务所要求的“给该留学生写一条简短的回复”。

另外，该教学实例还要求：全班交流各组讨论的结果，

由教师点评并解答学生阅读过程中出现的问题；学生运用两条信息中的词汇、表达、观点，根据小组和全班总结的写作要点写出意义相对完整的一段话。

这是要求通过分组讨论和全班小结，形成一个写作的合作学习过程(也称为“过程写作法”)。关于合作学习活动的评价，可以参照评价实例 4(合作学习评价)。